

**Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
../2020.(...) önkormányzati rendelete
az Esély otthon lakhatási és ösztönző támogatásról valamint a jogosítványszerzési
hozzájárulásról**

Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja az „Esély otthon” (EFOP-1.2.11-16) pályázati felhívásra benyújtott, „Pálháza város népességmegtartó képességének javítása” (EFOP-1.2.11-16-2017-00018) című pályázat keretében biztosított lakhatási és ösztönző támogatás valamint jogosítványszerzési hozzájárulás feltételrendszerének meghatározása. Az önkormányzat célja, hogy a város lakosságmegtartó erejét növelje, a település jövője szempontjából értékes végzettséggel rendelkező személyek városban történő letelepedését illetőleg helyben maradását támogassa.

2. §

E rendelet hatálya kiterjed azon 18–35 év közötti személyekre, akik e rendelet szerinti hiányszakmával valamint Pálházán lakcímmel rendelkeznek.

3. §

E rendelet alkalmazásában:

1. foglalkoztatási jogviszony: a magyar munkajog hatálya alá tartozó munkaviszony, közszolgálati jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, a rendvédelmi szervek hivatalos állományú tagjainak szolgálati viszonya;
2. hiányszakma: óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, kisgyermeknevelő, közép vagy felsőfokú pénzügyi, műszaki, szociális, egészségügyi, építőipari, vendéglátó-ipari, kereskedelmi, rendvédelmi, mezőgazdasági vagy erdészeti igazgatási végzettséget igénylő munkakör;
3. közeli hozzátartozó: a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja alapján a házastárs, az egyenes ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér;
4. szociálisan rászoruló: e rendelet tekintetében az a személy minősül szociálisan rászorulónak, akinek a háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkorai minimálbér nettó összegét és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés b) pontja szerint nincs vagyona;
5. önkéntes tevékenység: a helyi önkormányzatnál, Pálháza város közigazgatási területén működő közintézménynél vagy civil szervezetnél önkéntesen, térítésmentesen végzett támogató tevékenység.

**II. Fejezet
Lakhatási támogatás**

2. A lakhatási támogatás igénylésére vonatkozó pályázat

4. §

- (1) A lakhatási támogatás pályázat útján vehető igénybe.
- (2) A pályázati feltételeket jelen rendeletben foglaltakra figyelemmel Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete írja ki. Abban az esetben, ha a támogatásra kiírt pályázat eredménytelen, a pályázatot újból ki kell írni.
- (3) A pályázat benyújtási határidejét úgy kell megállapítani, hogy a kiírás az Önkormányzat hirdető felületein minimum 8 munkanapon keresztül nyilvánosságot kapjon.
- (4) Az önkormányzat vezető tisztségviselői, az önkormányzati képviselő-testület tagjai, valamint az előbbieik Ptk. szerinti közeli hozzátartozói nem részesíthetők támogatásban.
- (5) Az „Esély Otthon” pályázat keretében lakhatási támogatás igénylésére kiírt pályázati felhívásnak az 5-7. §-ban meghatározott feltételeken túl tartalmaznia kell az alábbiakat:
 - a) a bérbeadás jogcímét, a lakás pontos címét, a bérbeadás kezdő időpontját,
 - b) a lakás műszaki jellemzőit,
 - c) a lakás megtekintésére kijelölt időpontot,
 - d) a pályázat benyújtásának helyét, határidejét, az elbírálás határidejét,
 - e) egyéb, a kiíró által lényegesnek tartottakat.

3. A lakhatási támogatás igénylésének feltételei

5. §

A Képviselő-testület az Esély otthon pályázat keretében felújított és berendezett, 4. melléklet szerinti lakásokat az alábbi feltételek szerint hasznosítja:

- a) a beköltöző fiatalok/párok/családok kiválasztásánál előnyben részesíti a 3. §-ban meghatározott hiányszakmával rendelkező, valamint a 30. életévüket el nem érő pályázókat,
- b) egy fiatal, vagy pár, illetve család legfeljebb 2 éven keresztül lehet lakója a projekt keretében felújított ingatlanoknak,
- c) a kiválasztott bérlőnek a lakhatásért nem kell lakbért fizetnie, csupán az általa használt bérlemény rezsiköltségeinek megfizetésére köteles,
- d) lakhatási lehetőség igénybevételének feltétele, hogy a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezzen,
- e) a bérlőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a lakásba költözés időpontjától számított 3 napon belül a bérleményben állandó lakóhelyet létesít,
- f) a lakhatásban részesített számára kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése a településen.

6. §

A lakhatási támogatásra az a fiatal nyújthatja be pályázatát, akinél fennállnak az alábbi együttes feltételek:

- a) a pályázat benyújtásakor elmúlt 18 éves, de lakhatási lehetőség igénybevételének végéig nem tölti be a 35. életévét,
- b) vállalja, hogy életvitelszerűen, lakcímmel rendelkezve Pálházán marad a támogatás nyújtását követő minimum két évig.

4. A lakhatási támogatásra benyújtandó pályázat tartalmi elemei

7. §

A lakhatási támogatásra benyújtandó pályázat tartalmi elemei:

- a) az e rendelet 1. melléklete szerinti pályázati adatlap
- b) foglalkoztatási jogviszony igazolására szolgáló dokumentum
- c) a 2. mellékletben meghatározott értékelési szempontokat alátámasztó dokumentumok:
 - ca) jövedelmi viszonyokra vonatkozó, e rendelet 3. melléklete szerinti nyilatkozat, illetve azokat igazoló dokumentumok,
 - cb) szakképzettséget tanúsító oklevél vagy a tanulmányok folytatásáról szóló, az oktatási intézmény által kiállított igazolás,

- cc) nyilatkozat az önkéntes munkára tett vállalásról
 - cd) igazolás a korábban végzett önkéntes munkáról,
 - ce) személyi igazolvány, lakcímkártya másolata,
 - cf) házassági anyakönyvi kivonat, vagy közjegyző előtt tett élettársi nyilatkozat, a pályázó gyermekének születési anyakönyvi kivonata,
 - cg) nyilatkozat arról, hogy a pályázó és a vele együtt költöző személy kötelezettséget vállal arra, hogy a lakásba költözés időpontjától számított 3 napon belül a bérleményben állandó lakóhelyet létesítenek,
- d) nyilatkozat, hogy a pályázó a képviselő-testületi tagjával nem áll közeli hozzátartozói viszonyban.

III. Fejezet Ösztönző támogatás

5. Az ösztönző támogatás igénylése

8. §

- (1) Az önkormányzat az ösztönző támogatás keretében olyan fiatalokat kíván támogatni, akik a településen lévő szakemberhiányt töltik be munkájukkal.
- (2) A támogatásra az a fiatal szakember nyújthatja be pályázatát, akinél fennállnak az alábbi együttes feltételek:
 - a) Pálházán lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen Pálházán él,
 - b) a pályázat benyújtásakor elmúlt 18 éves, de az ösztönző támogatás keretében történő támogatás végéig nem tölti be a 35. életévét,
 - c) a 3. §-ban meghatározott hiányszakmával rendelkezik,
 - d) Pálháza város közigazgatási területén működő munkáltatónál vagy vállalkozónál foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezik,
 - e) vállalja, hogy a projekt programjaiban aktívan részt vesz, és a támogatás nyújtásának idejére havonta legalább két alkalommal önkéntes tevékenységet végez a településen.
- (3) A pályázat elbírálásánál előnyben részesítendő az az igénylő, aki a pályázathoz kötődő képzésen vagy tréningen részt vett.
- (4) Lakhatási támogatásban részesített fiatalok ösztönző támogatásban nem részesíthetők.

6. Az ösztönző támogatásra benyújtandó pályázat tartalmi elemei

9. §

Az ösztönző támogatásra benyújtandó pályázat tartalmi elemei:

- a) az e rendelet 1. melléklete szerinti pályázati adatlap
- b) foglalkoztatási jogviszony igazolására szolgáló dokumentum
- c) a 2. mellékletben meghatározott értékelési szempontokat alátámasztó dokumentumok:
 - ca) jövedelmi viszonyokra vonatkozó, e rendelet 3. melléklete szerinti nyilatkozat, illetve azokat igazoló dokumentumok,
 - cb) szakképzettséget tanúsító oklevél vagy a tanulmányok folytatásáról szóló, az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
 - cc) nyilatkozat az önkéntes munkára tett vállalásról,
 - ce) személyi igazolvány, lakcímkártya másolata,
- d) nyilatkozat, hogy a pályázó a képviselő-testületi tagjával nem áll közeli hozzátartozói viszonyban.

7. Az ösztönző támogatás igénylése, elbírálása

10. §

- (1) Az ösztönző támogatásra vonatkozó pályázati felhívást az önkormányzat első alkalommal 2020. március 1. és 2020. március 31. között, második alkalommal 2020. június 1. és 2020. június 30. között, harmadik alkalommal 2020. szeptember 1. és 2020. szeptember 30. között hirdeti meg Pálháza város honlapján, illetve a helyben szokásos módon.
- (2) Az ösztönző támogatásra vonatkozó pályázat benyújtásának határideje az (1) bekezdésben meghatározott közzétételi határidők utolsó napja.
- (3) Az ösztönző támogatás folyósításának feltétele a támogatási szerződés megkötése.
- (4) A szerződéskötés határideje a képviselő-testületi döntés meghozatalát követő 15 nap.

8. Az ösztönző támogatás mértéke

11. §

- (1) A támogatott a támogatási szerződés megkötésétől számított egy évig havi nettó 15.000.- Ft ösztönző támogatásban részesül.
- (2) Az ösztönző támogatás havonta utólag, a tárgy hónapot követő hónap 10. napjáig kerül átutalásra.
- (3) A támogatás az 1. §-ban meghatározott pályázat keretösszegéből az ösztönző támogatásra meghatározott összeg erejéig folyósítható.

9. Az ösztönző támogatás támogatási szerződésének tartalmi elemei

12. §

A támogatási szerződés tartalmi elemei különösen:

- a) a támogatott kötelezettségvállalása, hogy pályázati lakcímét, életvitelszerű pályázati tartózkodását, valamint a pályázati székhelyű vagy telephelyű munkáltatóval való jogviszonyát a folyósítás lezárását követő minimum 2 évig fenntartja,
- b) a pályázatban vállalt önkéntes közösségi tevékenység részletezése,
- c) a támogatott kötelezettségvállalása, hogy amennyiben a támogatás folyósítására vonatkozó feltételeket megszegi, (így különösen: életvitelszerűen más településre költözik; munkaviszonya az adott hiányszakma esetében megszűnik, vagy megszüntetésre kerül; folyósítást követően nem az e rendeletben rögzítettek szerint tartja fenn munkaviszonyát, vagy lakcímét Pálházán; a pályázat keretében valótlán adatokat szolgáltat; a pályázatával vállalt önkéntes tevékenységet nem végzi) a folyósított támogatást egy összegben, a Ptk. 6:48.§ (1) bekezdése szerinti kamattal együtt, az erre történő felszólítást követő 30 napon belül visszafizeti.

IV. Fejezet

Jogosítványszerzési hozzájárulás

10. Jogosítványszerzési hozzájárulás igénylése

13. §

- (1) A „B” kategóriás jogosítványszerzési hozzájárulásra az a fiatal szakember nyújthatja be pályázatát, akinél fennállnak az alábbi együttes feltételek:
 - a) Pálházán lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen Pálházán él,
 - b) a pályázat benyújtásakor elmúlt 18 éves, de nem tölti be a 35. életévét,
 - c) a 3. §-ban meghatározott hiányszakmával rendelkezik,
 - d) a Sátoraljaújhegyi Járás területén foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezik,
 - d) vállalja, hogy a projekt programjaiban aktívan részt vesz, és a támogatás nyújtásának idejére havonta legalább két alkalommal önkéntes tevékenységet végez a településen.
- (2) A „C” kategóriás jogosítványszerzési hozzájárulásra az a fiatal szakember nyújthatja be pályázatát, aki megfelel az (1) bekezdésben meghatározott feltételeknek és rendelkezik „B” kategóriás jogosítvánnyal.

- (3) A pályázat elbírálásánál előnyben részesítendő az az igénylő, aki a pályázathoz kötődő képzésen vagy tréningen részt vett.
- (4) A jogosítványszerzési hozzájárulás a lakhatási vagy ösztönző támogatással együttesen is igénybe vehető.

11. A jogosítványszerzési hozzájárulásra benyújtandó pályázat tartalmi elemei

14. §

A jogosítványszerzési hozzájárulásra benyújtandó pályázat tartalmi elemei:

- a) az e rendelet 1. melléklete szerinti pályázati adatlap,
- b) foglalkoztatási jogviszony igazolására szolgáló dokumentum,
- c) szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata,
- d) nyilatkozat az önkéntes munkára tett vállalásról,
- e) személyi igazolvány, lakcímkártya másolata,
- f) nyilatkozat, hogy a pályázó a képviselő-testületi tagjával nem áll közeli hozzátartozói viszonyban.

12. A jogosítványszerzési hozzájárulás igénylése

15. §

- (1) A jogosítványszerzési hozzájárulásra vonatkozó pályázati felhívást az önkormányzat 2020. szeptember 1. és 2020. szeptember 30. között hirdeti meg Pálháza város honlapján, illetve a helyben szokásos módon.
- (2) A jogosítványszerzési hozzájárulásra vonatkozó pályázat benyújtásának határideje: 2020. szeptember 30.
- (3) A jogosítványszerzési hozzájárulás folyósításának feltétele a támogatási szerződés megkötése.
- (4) A szerződéskötés határideje a képviselő-testületi döntés meghozatalát követő 15 nap.

13. A jogosítványszerzési hozzájárulás mértéke

16. §

- (1) A jogosítványszerzési hozzájárulás mértéke a tanfolyam költségének 80 %-a, mely:
 - a) „B” kategóriás jogosítvány esetén: bruttó 223.040,- Ft
 - b) „C” kategóriás jogosítvány esetén: bruttó 398.160,- Ft
- (2) A gépjárművezetői tanfolyam költségének 20 %-os önrészét a pályázó köteles megfizetni, mely:
 - a) „B” kategóriás jogosítvány esetén: bruttó 55.760,-Ft
 - b) „C” kategóriás jogosítvány esetén: bruttó 99.540,- Ft
- (3) A „C” kategóriás tanfolyam díja tartalmazza a hivatásos sofőr munkakör betöltéséhez szükséges gépjárművezetői képesítési igazolvány (GKI) megszerzésének lehetőségét is.
- (4) A tanfolyam megkezdéséhez szükséges egészségügyi alkalmassági vizsgálat díját a pályázó köteles viselni.
- (5) A jogosítványszerzési hozzájárulás tartalmazza a gépjárművezetői engedély vizsgadíját, azonban a pótvizsga díjának megfizetésére a pályázó köteles.

14. A jogosítványszerzési hozzájárulás folyósításának feltételei

17. §

- (1) A jogosítványszerzési hozzájárulás folyósításának feltétele, hogy a pályázó a támogatási szerződés megkötésétől számított 5 napon belül a tanfolyam díjának önrészét a támogató számlájára megfizesse.
- (2) A tanfolyam teljes – jogosítványszerzési hozzájárulással kiegészített - költségét a támogató fizeti meg a tanfolyamot lebonyolító iskola részére.
- (3) A pályázó a támogatási szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül köteles eredményes vizsgát tenni, és az azt igazoló dokumentumokat a támogató részére bemutatni.
- (4) Amennyiben a pályázó a tanfolyam elvégzésére vonatkozó igazolást a támogató részére a (3) bekezdésben meghatározott határidőn belül bemutatni nem tudja, köteles a jogosítványszerzési hozzájárulást a támogató részére visszafizetni.

- (5) A támogatás az 1. §-ban meghatározott pályázat keretösszegéből a jogosítványszerzési hozzájárulásra elkülönített összeg erejéig folyósítható.

V. fejezet
A pályázatok elbírálásának rendje
18. §

- (1) A pályázatok elbírálására a benyújtási határidőt követő képviselő-testületi ülésen kerül sor.
- (2) A lakhatási támogatásra benyújtott pályázatok elbírálása a rendelet 2. mellékletében meghatározott értékelési szempontrendszer szerint megállapított pontszámok alapján történik. A pályázók pontszámai alapján összesítő táblázat készül. A benyújtott pályázatokról a képviselő-testület a felállított rangsor alapján zárt ülésen dönt.
- (3) A képviselő-testület döntéséről a pályázók írásbeli értesítést kapnak.
- (4) A lakhatási támogatásban részesülő, nyertes pályázókkal az önkormányzat az 1/2019. (I.29.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint bérleti szerződést köt.
- (5) Az ösztönző támogatásban részesülő, nyertes pályázókkal az önkormányzat a rendelet 11-12. §-ban foglaltak alapján támogatási szerződést köt.
- (6) A jogosítványszerzési hozzájárulásban részesülő pályázókkal az önkormányzat a rendelet IV. fejezetében foglaltak alapján támogatási szerződést köt.

VI. Fejezet
Záró rendelkezések
19. §

- (1) Ez rendelet 2020.-n lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2020. (II.27.) önkormányzati rendelete.

Szebeni Endre
polgármester

Csató Szabolcs
jegyző

Záradék:

Ezt a rendeletet 2020. –n kihirdettem.

Csató Szabolcs
jegyző

1. melléklet a .../2020. (...) önkormányzati rendelethez

Pályázati adatlap

Esély otthon (EFOP-1.2.11-16)

A pályázatot az alábbi támogatásra kívánom benyújtani:	1. Lakhatási támogatás 2. Ösztönző támogatás 3. Jogosítványszerzési hozzájárulás a) „B” kategória b) „C” kategória (a megfelelőt jelölje)
Pályázó adatai:	
Név:	
Leánykori név:	Állampolgárság:
Születési idő:	Születési hely:
Anyja neve:	
Lakcím:	Telefon:
	Mobil: -
	E-mail:
Levelezési cím:	Telefon:
Adóazonosító jel/adószám:	TAJ szám:
Végzettség (intézmény, kar, szak):	
Munkahely neve:	
Munkahely címe: Tel/fax:	
Foglalkozás, beosztás:	
A támogatás folyósítását a következő bankszámla számra kérem:	

Lakhatási támogatás igénylése estén a pályázóval együtt költöző személyek:

Neve:
Lakcíme:
Szül. hely. idő:
Anyja neve:
Hozzá tartozói viszony:

Neve:
Lakcíme:
Szül. hely. idő:
Anyja neve:
Hozzá tartozói viszony:

Neve:
Lakcíme:
Szül. hely. idő:
Anyja neve:
Hozzá tartozói viszony:

Neve:
Lakcíme:
Szül. hely. idő:
Anyja neve:
Hozzá tartozói viszony:

A lenti adatvédelmi tájékoztató ismeretében hozzájárulok, hogy a fent megadott személyes és különleges adataimat Sajóabony Város Önkormányzata a pályázaton történő részvétel elbírálása, illetve a kifizetések lebonyolítása érdekében kezelje, nyertes pályázóként pedig hozzájárulok nevemnek a Sajóabony Város honlapján történő közzétételéhez továbbá felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek

A személyes és a különleges adatok kezelése a pályázatot elnyertek esetében az Esély Otthon project fenntartási idejének végéig, a kifizetéseket igazoló bizonylatok megőrzése a számviteli szabályoknak való megfelelés érdekében a kifizetést követő 8 évig tart. Az eredménytelen, vagy elutasított pályázati anyagokban szereplő személyes és a különleges adatok kezelése a pályázat benyújtásának napját követő egy hónapig tart. Az érintettek hozzájárulása indokolás nélkül bármikor visszavonható. A személyes és a különleges adatok kezelésével kapcsolatban az adatkezelők harmadik fél részére történő adattovábbítást nem végeznek. Az adatkezelés időtartama alatt az adatkezeléssel érintett adatokba betekintést csak az adatkezelők a pályázat elbírálásával, valamint a támogatások kifizetésével megbízott munkatársa(i) nyerhet(nek), feladatának ellátáshoz szükséges ideig és mértékben. Az érintettek az adatkezelés teljes időtartama alatt élhetnek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben biztosított jogukkal (tájékoztatáshoz, helyesbítéshez, törléshez, zároláshoz, tiltakozáshoz való jog). Jogsérelem esetén bírósághoz, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., telefon: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>, e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) is fordulhatnak.

.....

(Aláírás)

A pályázati adatlaphoz mellékelni kell:

1. lakhatási támogatás igénylése esetén jövedelmi viszonyokra vonatkozó, e rendelet 3. melléklete szerinti nyilatkozat, illetve annak igazolására szolgáló dokumentumok
2. iskolai végzettséget tanúsító oklevél,
3. foglalkoztatási jogviszonyt igazoló dokumentumok,
4. nyilatkozat az önkéntes munkára tett vállalásról,
5. személyi igazolvány, lakcímkártya másolata,
6. lakhatási támogatás igénylése esetén házassági anyakönyvi kivonat, vagy közjegyző előtt tett élettársi nyilatkozat, a pályázó gyermekének születési anyakönyvi kivonata,
7. lakhatási támogatás igénylése esetén kötelezettségvállaló nyilatkozat arról, hogy a pályázó és a vele együtt költöző személyek a lakásba költözés időpontjától számított 3 napon belül a bérleményben állandó lakóhelyet létesítenek
8. „C” kategóriás jogosítványszerzési támogatás igénylése esetén a „B” kategóriás jogosítvány másolata
9. nyilatkozat, hogy a pályázó a képviselő-testületi tagjával nem áll közeli hozzátartozói viszonyban.

2. melléklet a .../2020. ...) önkormányzati rendelethez

A lakhatási támogatásra benyújtott pályázatok értékelési szempontjai:

	Értékelési szempont	Adható maximális pontszám
1.	Szociális helyzet értékelése	65 pont
1.1	Az egy háztartásban élők egy főre jutó jövedelme: <ul style="list-style-type: none"> - a háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori minimálbér nettó összegét: 30 pont - a háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori minimálbér nettó összegének 100 %-150 % között van: 20 pont - a háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori minimálbér nettó összegének 150 % -200% között van: 10 pont 	30 pont
1.2	Ha a pályázó eltartó: <ul style="list-style-type: none"> - gyermekenként 5 pont, de legfeljebb 15 pont 	15 pont
2.	A pályázó iskolai végzettsége alapján <ul style="list-style-type: none"> - felsőfokú végzettség megléte, vagy annak megszerzésére irányuló tanulmányokat folytat: 20 pont - középfokú szakképesítés megléte, vagy annak megszerzésére irányuló iskolai tanulmányokat folytat 10 pont 	20 pont
3.	A pályázó munkaviszonyának, hallgatói jogviszonyának értékelése	30 pont
3.1	A pályázót foglalkoztató, vagy foglalkoztatni kívánó munkáltató típusa alapján: <ul style="list-style-type: none"> - önkormányzati intézményben, vagy annak gazdasági társaságainál történő elhelyezkedés esetén 20 pont - állami fenntartású szervezetnél történő elhelyezkedés esetén 15 pont - vállalkozónál történő elhelyezkedés esetén 10 pont 	20 pont
3.2.	A pályázó munkaszerződése alapján: <ul style="list-style-type: none"> munkaszerződése határozatlan időtartamú 10 pont munkaszerződése határozott időtartamú 5 pont 	10 pont

4.	Előnyt jelentő szempontok:	50 pont
4.1	A pályázat benyújtása előtt a pályázó végzett-e önkéntes munkát igen: 5 pont nem: 0 pont	5 pont
4.2	Sikeres pályázat esetén az önkéntes munkára tett vállalás: - 30 önkéntes nap 15 pont - 20 önkéntes nap 10 pont - 10 önkéntes nap 5 pont	15 pont
4.4	A pályázó életkora: 30 év alatti 15 pont 30 év feletti 5 pont	15 pont
4.5	A pályázó hiányszakmával rendelkezik: - igen.....15 pont - nem.....0 pont	15 pont
	Összesen	145 pont

JÖVEDELMI KÖRÜLMÉNYEKRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

A) Személyi adatok

1. A támogatást igénylő neve:.....

2. A támogatást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:

.....

3. A támogatást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő.

4. A 3. pontban szereplő közeli hozzátartozók neve:

a) b) c)

d) e) f)

B) Jövedelmi adatok / Forintban /

A jövedelmek típusai	Kérelmező A kérelmezővel egy háztartásban élő jövedelme közeli hozzátartozók jövedelme				Összesen
	a)	b)	c)	d)	
1. munkaviszonyból, és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem					
2. társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3. táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4. nyugellátás, és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5. önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6. Egyéb jövedelem					
7. Összes jövedelem					

A háztartásban az egy főre jutó havi nettó jövedelem:.....Ft/hó

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT -ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

.....

a támogatást igénylő, aláírása

4. melléklet a /2020. (...) önkormányzati rendelethez

Pálháza, Dózsa György út 48/1.	79 m ²	összkomfortos
Pálháza, Dózsa György út 48/2.	77 m ²	összkomfortos
Pálháza, Dózsa György út 48/3.	67 m ²	összkomfortos
Pálháza, Dózsa György út 48/4.	63 m ²	összkomfortos
Pálháza, Dózsa György út 48/5.	97 m ²	összkomfortos