

## Módosításokkal egységes szerkezetben

### MEGÁLLAPODÁS KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ALAKÍTÁSÁRÓL ÉS FENNTARTÁSÁRÓL

**Bózsva Község Önkormányzata Képviselő-testülete** (3994 Bózsva, Dózsa György út 21.; képviseli: Kovács Krisztina Mária polgármester),

**Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (székhely: 3994 Filkeháza, Rózsa Ferenc út 46., képviseli: Szedlák Flórián polgármester)

**Füzérkajata Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (székhely: 3994 Füzérkajata, Dózsa György út 41., képviseli: Lupták Lászlóné polgármester)

**Füzérkomlós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (3997 Füzérkomlós, Dr. Molnár út 20.; képviseli: Mester András polgármester),

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete** (székhely: 3999 Hollóháza, Szent László út 15., képviseli: Füzériné Odrobina Gabriella)

**Kishuta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (székhely: 3994 Kishuta, Kossuth Lajos út 51., képviseli: Kurtos Sándor polgármester)

**Nagyhuta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (székhely: 3994 Nagyhuta, Petőfi Sándor út 10., képviseli: Suták József polgármester)

**Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testülete** (3998 Nyíri, Dózsa György út 2.; képviseli: Orbán József polgármester) (a továbbiakban együttesen: Felek)

**Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete** (3994 Pálháza, Dózsa György út 151.; képviseli: Szebeni Endre polgármester), valamint

**Pusztafalu Község Önkormányzata Képviselő-testülete** (székhely: 3995 Pusztafalu, Fő út 68., képviseli: Takács Viktor polgármester)

a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottja által BO/13/00001-1/2020. számon megállapított, a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás tartalmát a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 85. § (3c) bekezdésében foglalt felhatalmazással élve, az alábbiak szerint módosítja:

#### 1. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZÉKHELYE, TELEPHELYEI

1.1. A közös önkormányzati hivatal elnevezése:  
Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A közös önkormányzati hivatal székhelye:  
3994 Pálháza, Dózsa György út 151.

1.3. A közös önkormányzati hivatal telephelyei:

1.3.1. Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal Füzérkomlói Kirendeltsége  
3997 Füzérkomlós, Dr. Molnár út 20.

1.3.2. Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal Kishutai Kirendeltsége  
3994 Pálháza, Dózsa György út 34.

1.3.3. Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal Hollóháza Kirendeltsége  
3999 Hollóháza, Szent László út 15.

**2. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALHOZ TARTOZÓ TELEPÜLÉSEK,  
AZOK 2019. JANUÁR 1-JEI ÁLLAPOT SZERINTI LAKOSSÁGSZÁMA**

Bózsva Község: 202 fő  
Filkeháza Község: 113 fő  
Füzérkajata Község: 112 fő  
Füzérkomlós Község: 316 fő  
Hollóháza Község: 849 fő  
Kishuta Község: 301 fő  
Nagyhuta Község: 63 fő  
Nyíri Község: 402 fő  
Pálháza Város: 1084 fő  
Pusztafalu Község: 209 fő  
**Összlakosság: 3.651 fő**

**3. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI KÉRDÉSEI**

**3.1 A közös önkormányzati hivatal irányítása**

3.1.1 A hivatal tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testületét illetik meg illetve terhelik az alábbi pontokban részletezett kiegészítésekkel.

3.1.2 A székhely település polgármestere az Mötv. 67.§-ában foglaltak alapján a képviselő-testületek döntései szerint és saját hatáskörben irányítja a közös önkormányzati hivatalt.

3.1.3 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a hivatal bevételeiről, kiadásairól, engedélyezett létszámáról – a székhely település előterjesztése alapján, a költségvetési rendeletüket tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – külön-külön megtartott képviselő-testületi ülésen döntenek. A döntés együttes ülésen is meghozható.

3.1.4 A hivatal éves költségvetése Pálháza Város Önkormányzata költségvetésének részét képezi, amely jelen megállapodásban rögzített, a közös hivatal működési költségviselésének arányára és teljesítésének feltételeire vonatkozó rendelkezések figyelembevételével készül.

**3.2 A megállapodást megkötő községeket megillető további jogosultságok:**

- A jegyző kinevezése során a polgármesterek jogkörét a Mötv. 83. b) pontja biztosítja,

- Kezdeményezési- és javaslattevési jog illeti meg a fenntartásban érintett képviselő-testületeket a kirendeltségek működését érintő és az irányító szerv hatáskörébe tartozó ügyekben,
- a kirendeltséget fenntartó önkormányzatok polgármestereinek egyetértése szükséges az általuk meghatározott körben a kirendeltségek köztisztviselőinek, alkalmazottainak kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához, felmentéséhez és jutalmazásához.

#### **4. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE**

4.1 A közös önkormányzati hivatal szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat a jegyző készíti el, amelyek a megállapodó önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többségű elfogadásával válnak hatályossá. A közös hivatal szervezetére, működésére vonatkozó szabályok módosításának elfogadása is az önkormányzatok képviselő-testületeinek hatásköre.

##### **4.2 A közös önkormányzati hivatal vezetése**

A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

4.2.1 A jegyző felett a polgármesterek a Möt. 83.§-ának b) pontja szerint gyakorolják a munkáltatói jogokat: kinevezéséhez, felmentéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. Többségi a döntés akkor, ha – a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve - a polgármesterek által leadott azonos nemű szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50%-ot. Az egyéb munkáltatói jogokat Pálháza Város Önkormányzata polgármestere gyakorolja.

Az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

4.2.2 A jegyző évente egy alkalommal valamennyi képviselő-testület előtt beszámol a közös önkormányzati hivatal működéséről.

##### **4.3 A közös önkormányzati hivatal kirendeltségei:**

4.3.1 Felek megállapodnak abban, hogy a közös hivatal „Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal Füzérkomlói Kirendeltsége” elnevezéssel kirendeltséget működtet a 3997 Füzérkomlós, Dr. Molnár út 20. szám alatt a Bózsva, Füzérkomlós, Nyíri, Pusztafalu településeket érintő közigazgatási, önkormányzati ügyek intézése céljából.

4.3.2. Felek megállapodnak abban, hogy a közös hivatal „Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal Kishutai Kirendeltsége” elnevezéssel kirendeltséget működtet a 3994 Pálháza, Dózsa György út 34. szám alatt, a Filkeháza, Füzérkaja, Kishuta, Nagyhuta településeket érintő közigazgatási, önkormányzati ügyek intézése céljából.

4.3.3. Felek megállapodnak abban, hogy a közös hivatal „Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal Hollóházai Kirendeltsége” elnevezéssel kirendeltséget működtet a 3999 Hollóháza, Szent László út 15. szám alatt, a Hollóháza települést érintő közigazgatási, önkormányzati ügyek intézése céljából.

##### **4.4 A kirendeltség vezetése**

A jegyző megbízásából a kirendeltséget a kirendeltség vezető vezeti.

A kirendeltség vezető jogosult a kirendeltséghez tartozó önkormányzatok képviselő-testületi ülésein részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni. Továbbá ellátja a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott kiadmányozási és kötelezettségvállalási feladatokat.

4.5 A közös önkormányzati hivatal létszáma:

Felek rögzítik, hogy a Pálháza Polgármesteri Hivatal működését a közös hivatal létrehozása nélkül az éves költségvetésről szóló törvényben meghatározott állami támogatás 10 főre biztosítja. A közös hivatal létrehozása után 23,88 fő a támogatott hivatali létszám jelen megállapodás 2. melléklete szerint.

A közös önkormányzati hivatal engedélyezett létszáma: 24 fő, melyből 1 fő pénzügyi ügyintéző a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás intézményeihez kapcsolódó pénzügyi, könyvelési feladatokat látja el. A társulási feladatok ellátását végző pénzügyi ügyintéző bérkötségét a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás költségvetéséből biztosítja.

2020. január 1-től a létszámkeret az alábbiak szerint kerül megállapításra:

Pálháza székhely: 12 fő

Füzérkomlói kirendeltség: 5 fő

Kishutai kirendeltség: 4,5 fő (2021. február 1-től 4 fő)

Hollóházai kirendeltség: 2,5 fő (2021. február 1-től 3 fő)

4.6 A közös hivatal szervezeti felépítése az alábbiak szerint alakul:

- Jegyző
- Aljegyző

Székhely település szervezete:

- Pénzügyi ügyintéző I. (Pálháza)
- Pénzügyi ügyintéző II. (Bózsva, Füzérkomlós, Nyíri, Pusztafalu)
- Pénzügyi ügyintéző III. (Filkeháza, Füzérkajata, Kishuta, Nagyhuta)
- Adó és Pénzügyi ügyintéző IV. (Hollóháza)
- Adó és Pénzügyi ügyintéző V. (társulás)
- Pénzügyi ügyintéző (társulás)
- Szociális ügyintéző
- Pályázatíró referens
- Igazgatási ügyintéző
- Pénztáros és igazgatási előadó

Füzérkomlói Kirendeltség szervezete:

- Kirendeltség vezető
- Anyakönyvi és igazgatási ügyintéző
- Pénztáros és munkaügyi ügyintéző
- Adó és igazgatási ügyintéző
- Igazgatási ügyintéző

Kishutai Kirendeltség szervezete:

- Kirendeltség vezető
- Anyakönyvi és igazgatási ügyintéző 2021. január 31-ig
- Pénztáros és munkaügyi ügyintéző
- Adó és igazgatási ügyintéző

- Igazgatási ügyintéző

Hollóházai Kirendeltség szervezete.

- Kirendeltség vezető (osztott munkakörben ellátja a Kishutai kirendeltségen az anyakönyvi és igazgatási feladatokat 2021. január 31-ig)
- Hatósági és munkaügyi ügyintéző, pénztáros
- Szociális és anyakönyvi igazgatási ügyintéző

4.7 A közös hivatal dolgozói felett a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

## 5. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKARENDJE, ÜGYFÉLFOGADÁSI RENDJE

### 5.1 Munkarend:

Pálháza székhelyen:

Hétfő-Csütörtök: 7.30-16.00

Péntek: 07.30-13.30

Füzérkomlói kirendeltségen:

Hétfő-Csütörtök: 07.15-15.45

Péntek: 07.15-13.15

Kishutai kirendeltségen:

Hétfő-Csütörtök: 7.30-16.00

Péntek: 07.30-13.30

### 5.2 Ügyfélfogadás:

Pálháza székhelyen:

Hétfő: Nincs ügyfélfogadás

Kedd: 8.00-12.00 óráig

Szerda: 8.00-16.00 óráig

Csütörtök: 8.00-12.00 óráig

Péntek: Nincs ügyfélfogadás

Pénztári órák: kedd: 10.00-12.00 óráig

csütörtök: 10.00-12.00 óráig

Füzérkomlói kirendeltségen:

Hétfő: 13.00-15.00 óráig

Kedd: 08.00-12.00 óráig

Szerda: 08.00-12.00; 13.00-15.00 óráig

Csütörtök: 08.00-12.00 óráig

Péntek: Nincs ügyfélfogadás

Pénztári órák: szerda: 08.00-12.00 óráig

csütörtök: 08.00-12.00 óráig

**Kishutai kirendeltségen:**

Hétfő: Nincs ügyfélfogadás  
Kedd: 8.00-12.00 óráig  
Szerda: 8.00-16.00 óráig  
Csütörtök: 8.00-12.00 óráig  
Péntek: Nincs ügyfélfogadás

Pénztári órák: kedd: 10.00-12.00 óráig  
csütörtök: 10.00-12.00 óráig

**Hollóházai kirendeltségen:**

Hétfő: Nincs ügyfélfogadás  
Kedd: 8.00-12.00 óráig  
Szerda: 8.00-16.00 óráig  
Csütörtök: 8.00-12.00 óráig  
Péntek: Nincs ügyfélfogadás

Pénztári órák: kedd: 10.00-12.00 óráig  
csütörtök: 10.00-12.00 óráig

**A tisztségviselők ügyfélfogadási rendje:****Jegyző:**

Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal  
3994 Pálháza, Dózsa György út 151.  
kedd: 14.00 - 16.00 óráig

**Kirendeltség vezető (a kirendeltség településein):**

Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal Füzérkomlói Kirendeltsége  
3997 Füzérkomlós Dr. Molnár út 20.  
Hétfő 13.00-14.00 óráig

Bózsva Község Önkormányzata  
3994 Bózsva, Dózsa György út 21.  
Csütörtök: 14.30-15.30 óráig

Nyíri Község Önkormányzata  
3995 Nyíri, Dózsa György út 2.  
Kedd: 14.30-15.30 óráig

Pusztafalu Község Önkormányzata  
3995 Pusztafalu, Fő út 68.  
Kedd: 10.00-12:00 óráig

**Kirendeltség vezető (a kirendeltség településein)**

Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal Kishutai Kirendeltsége  
3994 Pálháza, Dózsa György út 34.  
Hétfő: 13:00-14:00 óráig

Filkeháza Községi Önkormányzat  
3994 Filkeháza, Rózsa Ferenc út 46.

Kedd: 9:30-10:30 óráig

Füzérkajata Községi Önkormányzat  
3994 Füzérkajata, Dózsa György út 41.  
Kedd: 11:00-12:00 óráig

Kishuta Községi Önkormányzat  
3994 Kishuta, Kossuth Lajos út 51.  
Csütörtök: 9:30-10:30 óráig

Nagyhuta Községi Önkormányzat  
3994 Nagyhuta, Petőfi Sándor út 10.  
Csütörtök: 11:00-12:00 óráig

***Kirendeltség vezető***

Pálháza Közös Önkormányzati Hivatal Hollóháza Kirendeltsége  
3999 Hollóháza, Szent László út 15.  
Hétfő: 13:00-14:00 óráig

## **6. A KÖZÖS HIVATAL ÁLTAL ELLÁTANDÓ FELADATOK**

6.1 A közös hivatal közreműködik és ellátja valamennyi az Mőtv-ben és a kapcsolódó ágazati jogszabályokban meghatározott, kötelező illetve önként vállalt önkormányzati feladatait, kiemelten

- a) a Képviselő-testület és szervei működésével kapcsolatos feladatok,
- b) a Képviselő-testület és szervei, a polgármester, jegyző hatáskörébe tartozó ügyek előkészítése, végrehajtása,
- c) településüzemeltetési, településfejlesztési feladatok,
- d) közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztráció,
- e) anyakönyvi, hagyatéki ügyek,
- f) pénztári ki- és befizetések, önkormányzati költségvetéssel kapcsolatos ügyintézés,
- g) adóigazgatási ügyek,
- h) vagyongazdálkodással kapcsolatos ügyintézés,
- i) birtokvédelem,
- j) önkormányzati intézmények fenntartásával kapcsolatos feladatok,
- k) kulturális, sport, nemzetközi kapcsolatok.

6.2 Kizárólag a közös hivatal székhelytelepülésén ellátandó feladatok az alábbiak:

- a) informatikai, információbiztonsági feladatok,
- b) önkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok könyvelési feladatai,
- c) belső ellenőrzési feladatok

6.3 A kirendeltségen biztosítani szükséges a képviselő-testület és szervei, illetve amennyiben nemzetiségi önkormányzat működik a kirendeltséghez tartozó településeken, annak tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátását.

6.4 A közös hivatal ellátott feladatok részletezését a közös önkormányzati hivatal alapító okirata valamint szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

## **7. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSE**

7.1 A közös önkormányzati hivatal működési költségét (személyi juttatások és járulékaik, a hivatali feladatellátásra használt helyiségek dologi kiadásai) az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban - finanszírozza, amelyet a székhely település részére, e célra elkülönített számlájára folyósít.

7.2 A közös önkormányzati hivatal költségvetése tartalmazza az ellátandó feladatokhoz kapcsolódó, valamennyi kiadást és bevételt. Az előzetesen egyeztetett szakfeladatonkénti költségvetést Pálháza Város Önkormányzata megküldi a Füzérkomlói Kirendeltséget, valamint a Kishutai Kirendeltséget fenntartó valamennyi önkormányzat képviselő-testületének, valamint Hollóháza Község Önkormányzata képviselő-testületének jóváhagyás céljából. A jóváhagyott költségvetés kerül beépítésre a közös hivatal költségvetésébe és kerül elfogadásra Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által.

7.3 A közös hivatal költségvetése tartalmazza a székhelyen illetve a kirendeltségeken dolgozó valamennyi köztisztviselő személyi juttatásait, a munkaadót terhelő járulékokat, valamint a hivatal működtetéséhez közvetlenül kapcsolódó dologi kiadásokat (információ biztonsági rendszer működtetése, belső ellenőrzés, gépjárműhasználat, köztisztviselők munkába járásának költsége, anyakönyvi és egyéb nyomtatványok, irodaszerek, irodai gépek karbantartása, telefon, internet, szoftverek).

A jegyző és az aljegyző munkabérét és annak járulékait a közös hivatalhoz tartozó települések lakosságszám arányosan viselik.

A kirendeltségek épületei fenntartásának, közüzemi díjainak költségeit a kirendeltségekhez tartozó önkormányzatok egyénileg viselik, saját költségvetésükben szerepeltetik. A kirendeltségek épületeinek fenntartásában érintett önkormányzatok a költségek megosztására külön megállapodást kötnek.

7.4 A normatívával nem fedezett közös költségekhez az önkormányzatok lakosságszám-arányosan, saját bevételük terhére járulnak hozzá.

Az éves költségvetési kiadási előirányzat alapján a fizetendő hozzájárulás összegét a közös hivatalban résztvevő önkormányzatok a közös hivatal számlájára havonta egyenlő arányban átutalással teljesítik a tárgyhót követő hónap 03. napjáig.

7.5 Amennyiben valamely önkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulásának teljesítését illetően 30 napot elérő késedelembe esik, a közös önkormányzati hivatal jegyzője írásbeli felszólítást követően jogosult és köteles a követelést a felszólításban megjelölt határidő eredménytelen elteltét követően az önkormányzatok által a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott felhatalmazás alapján beszedési megbízással érvényesíteni. A beszedési megbízással érvénytelenítése esetén a közös hivatal a követelést bírósági úton érvényesíti.

## **8. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL VAGYONI VISZONYAI**

### **Ingatlanok használatba adása**

8.1 Felek kijelentik, hogy az ügyek ellátásához szükséges tárgyi feltételeket az érintett települések a következők szerint biztosítják:

A székhelyen és telephelyeken a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátására használt ingatlanok, ingóságok a közös önkormányzati hivatal fenntartó önkormányzat tulajdonában maradnak, melyeket térítésmentesen a közös önkormányzati hivatal használatába adnak.

8.2 Az ingatlanok beruházási és felújítási kötelezettségéről a tulajdonos önkormányzat saját forrásai terhére gondoskodik.

A közös hivatal fenntartó önkormányzat tulajdonában álló, a közös hivatal ingyenes használatába adott ingatlanok felsorolását, illetve az ingatlanok adatait az 1. számú melléklet tartalmazza.

### **Ingóságok használatba adása**

8.3 A közös hivatal létrehozó önkormányzatok a tulajdonukat képező, tárgyi eszköz nyilvántartásban szereplő, illetve leltárban kimutatott ingó vagyont jelen megállapodás hatályba lépésének napjától a közös önkormányzati hivatal ingyenes használatába adják, a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátásához.

8.4 A használatba adott ingóságok a közös önkormányzati hivatal önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. A használatba adás a jelen megállapodás szerinti közös önkormányzati hivatal feladatellátásának időtartamára szól.

### **Feladatellátáshoz kapcsolódó vagyongyarapodás:**

A feladatellátást érintő fejlesztések vonatkozásában a felek megállapodást kötnek a felhalmozási célhoz igazodóan, melyben a tulajdonviszonyokról is rendelkeznek.

## **9. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA**

9.1 A hivatal működtetése során biztosítani kell az önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.

9.2 A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzítettek szerint.

9.3 A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok körét nem érintő képviselő-testületi döntések nyilvánosságának biztosítása a jegyző feladata. A jegyző a határozatok nyilvánosságáról a nyilvános ülések jegyzőkönyveinek elérhetővé tételével, a rendeletek nyilvánosságáról közzétételükkel gondoskodik.

9.4 A közérdekű adatokon túli, nyilvánosságot igénylő, önkormányzati közérdekű információk, közzétételek és hirdetések nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos döntéshozók és felelősök az egyes polgármesterek. Ezen információk nyilvánosságra hozatalának rendje főszabály szerint az egyes önkormányzatok hirdetőtábláján való közzététel; az ezen felül biztosított további közzétételi módokról az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatai rendelkeznek.

## **10. A MEGÁLLAPODÁS LÉTREHOZÁSA, MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE**

## **10.1 A megállapodás létrehozása**

10.1.1 A megállapodás létrehozásáról az érintett képviselő-testületek együttes testületi ülésen, testületenként minősített többséggel hozott határozattal döntenek. A döntés az egyes képviselő-testületek át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

10.1.2 A megállapodás jövőbeli, további működtetéséről az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg az érintett képviselő-testületek a 10.1.1. pont szerinti döntéssel. A hatékony együttműködés érdekében elvárt, hogy amennyiben a további működtetést a képviselő-testületek folytatni kívánják, az erről szóló megerősítő döntést mielőbb közöljék a többi önkormányzattal, hogy a jogszabályban foglalt 60 napos határidőben a megállapodások megkötésre kerülhessenek.

## **10.2 A megállapodás módosítása:**

10.2.1 A megállapodás módosítását kezdeményezheti a székhely önkormányzat, illetve bármely képviselő-testület a székhely önkormányzat írásbeli megkeresésével.

10.2.2 A székhely önkormányzat köteles a módosítási javaslatot 8 napon belül a résztvevő önkormányzatok felé továbbítani, amennyiben az a jelen pontban foglaltaknak megfelel. A módosítási javaslatot az önkormányzatok legkésőbb 30 napon belül kötelesek érdemben megtárgyalni, és a döntés meghozataláról 8 napon belül kötelesek értesíteni a többi résztvevő önkormányzatot.

10.2.3. A megállapodás módosításának minősül a csatlakozás, amelyre azonban a vonatkozó jogszabályok értelmében csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A csatlakozási kérelmeket érdemben meg kell tárgyalnia minden résztvevő képviselő-testületnek olyan időpontban, hogy az az esetleges csatlakozást a jogszabályi határidőben lehetővé tegye. Csatlakozásra kizárólag akkor kerülhet sor, ha a jelen megállapodás emiatt szükséges módosítását valamennyi, a jelen megállapodást megkötő önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel elfogadta.

10.2.4 A megállapodás módosításának minősülő kizárásra csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A kizárást bármely önkormányzat kezdeményezheti bármely másik önkormányzattal szemben. Kizárás oknak minősül, ha valamely társuló fél súlyosan megsérti a megállapodást, különös tekintettel az együttműködési és a fizetési kötelezettségek teljesítésére. A súlyos megsértés fogalma a megállapodás céljának és működőképességének szempontjából értékelendő. A megállapodás súlyos megsértése tényének megállapításáról az érintett önkormányzaton kívül valamennyi résztvevő önkormányzat minősített többséggel hozott döntése szükséges, a kizárási eljárást csak ezt követően lehet lefolytatni. A kizáráshoz - a kizárással érintett önkormányzaton kívül – valamennyi résztvevő önkormányzat minősített szótöbbséggel hozott döntése szükséges. A kizárás a döntésnek az érintett önkormányzatokkal történő közlését követő 10. napon lép hatályba.

10.2.5 A megállapodás módosításának minősülő kiválásra csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A kiválás egyoldalú írásbeli jognyilatkozat, melyhez nem szükséges a megállapodást megkötő többi önkormányzat hozzájárulása. A kiválásról szóló döntést az érintett önkormányzat a döntést követő napon

köteles közölni a közös hivatal fenntartó többi önkormányzattal. A kiválásról szóló döntést lehetőleg az általános önkormányzati választások napját követő 30. napig kell közölni.

10.2.6 A döntés közlésének napja az a nap, melyen az összes érintett önkormányzattal írásban közölték azt. Amennyiben az érintett önkormányzatokkal nem azonos napon közölték a döntést, a döntés közlésének napja az a nap, melyen az utolsó közlés megtörtént.

### **10.3 A megállapodás megszüntetésének módja:**

10.3.1 A megállapodás megszüntetéséről közös megegyezéssel az érintett képviselő-testületek az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg. Az ennek kezdeményezéséről szóló határozatban (illetőleg az annak mellékletét képező közös megegyezést rögzítő megállapodás-tervezetben) foglaltakat a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a határozatról készült jegyzőkönyvi kivonat kézhezvételét követő tizenöt napon belül meg kell, hogy tárgyalják.

10.3.2 Amennyiben a közös megegyezés nem jön létre, úgy a felmondás szabályai szerint kell eljárnia a megállapodást megszüntetni kívánó önkormányzatoknak.

10.3.3 A megállapodás megszüntetése esetén gondoskodni kell a jelen megállapodás szerinti pénzügyi és vagyoni elszámolásról. A közös hivatal vagyongyarapodását a jelen megállapodás megszűnése esetén a vagyongyarapodáshoz történő hozzájárulás arányában – pályázat esetében a vállalt saját erő arányában, - kell megosztani. Ha ez nem állapítható meg, a vagyont – a legutóbbi általános önkormányzati választások évének január 1-ei - lakosságszám arányában kell megosztani.

## **11. ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK**

11.1 Jelen megállapodásból eredő vitás kérdésekben bármely fél polgármestere jogosult egyeztető tárgyalást összehívni a közös hivatal székhelyére. Az egyeztető tárgyalásról emlékeztető készül, melynek elkészítéséről a tárgyalást összehívó polgármester köteles gondoskodni és köteles azt legkésőbb a tárgyalástól számított öt munkanapon belül mindegyik jelen megállapodást jóváhagyó fél polgármesterének megküldeni.

11.2 Amennyiben az egyeztető tárgyalás eredményre vezetett és ennek alapján jelen megállapodás módosítása szükséges, úgy Pálháza Város Polgármestere az emlékeztető általa történő kézhezvételét követő harminc napon belül köteles a megállapodás módosításáról készült előterjesztést Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elé terjeszteni. Továbbá köteles ugyanezen határidőn belül a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzatok polgármesterei számára megküldeni, akik a kézhezvételt követő tizenöt napon belül kötelesek azt saját képviselő-testületük elé jóváhagyásra beterjeszteni.

11.3 Felek a vitás kérdés bírói útra terelését megelőzően legalább egy alkalommal kötelesek egyeztetni.

11.4 Jelen megállapodás valamennyi, a megállapodást megkötő önkormányzat képviselő-testülete általi elfogadását és azok polgármesterei aláírását követően, 2020. január 15. napján lép hatályba.

11.5 A képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen megállapodás tartalmát érintő jogszabályok olyan érdemi változásokat tartalmaznak, melyek a közös hivatal jelenlegi szabályozás mentén való működőképességét, szabályosságát vagy méltányosságát megkérdőjelezzik, akkor a felek a megállapodást haladéktalanul felülvizsgálják.

11.6 Jelen megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően az önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helybenhagyólag, saját kezű aláírással látják el.

Pálháza, 2020. január

.....  
Kovács Krisztina Mária  
Bózsva Község Önkormányzata

.....  
Szedlák Flórián  
Filkeháza Községi Önkormányzat

.....  
Lupták Lászlóné  
Füzérkajata Községi Önkormányzat

.....  
Mester András  
Füzérkomlós Községi Önkormányzat

.....  
Füzériné Odrobina Gabriella  
Hollóháza Község Önkormányzata

.....  
Kurtos Sándor  
Kishuta Községi Önkormányzat

.....  
Suták József  
Nagyhuta Községi Önkormányzat

.....  
Orbán József  
Nyíri Község Önkormányzata

.....  
Szebeni Endre  
Pálháza Város Önkormányzata

.....  
Takács Viktor  
Pusztafalu Község Önkormányzata

**Záradék:**

A megállapodást jóváhagyó önkormányzati határozatok:

Bózsva Község Önkormányzata Képviselő-testületének ../2020. (I...) számú határozata,  
Filkeháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ../2020.(I...) számú határozata,  
Füzérkajata Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ../2020.(I...) számú határozata,  
Füzérkomlós Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ../2020.(I...) számú határozata,  
Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2020.(I..) számú határozata,  
Kishuta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ../2020.(I...) számú határozata,  
Nyíri Község Önkormányzata Képviselő-testületének ../2020. (I...) számú határozata  
Nagyhuta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ../2020.(I...) számú határozata,  
Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének ../2020. (I...) számú határozata,  
Pusztafalu Község Önkormányzata Képviselő-testületének ../2020.(I..) számú határozata

A megállapodást a Képviselő-testületi döntések értelmében 2020. január ... napján ellenjegyzem.

.....  
Csató Szabolcs  
jegyző  
Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal



**1. melléklet**

A közös önkormányzati hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodáshoz

**A közös önkormányzati hivatal ingyenes használatába adott ingatlanok adatai:**

Sorszám	Ingatlan megnevezése	Ingatlan címe	Hrsz.	Tulajdonos	Tulajdoni arány
1.	Kivett közterület és községháza megnevezésű ingatlan közös önkormányzati hivatali feladatok ellátására szolgáló része	3997 Füzérkomlós, Dr. Molnár út 20.	65.	Füzérkomlós Községi Önkormányzat	1/1
2.	Kivett művelődési ház, udvar, könyvtár és polgármesteri hivatal megnevezésű ingatlan közös önkormányzati hivatali feladatok ellátására szolgáló része	3994 Pálháza, Dózsa György út 151.	310.	Pálháza Város Önkormányzata	1/1
3.	Kivett polgármesteri hivatal, udvar	3994 Pálháza, Dózsa György út 34.	124.	Kishuta Községi Önkormányzat Nagyhuta Községi Önkormányzat Filkeháza Községi Önkormányzat Füzérkajata Községi Önkormányzat Füzérradvány Községi Önkormányzat	260/900 100/900 100/900 140/900 300/900
4	Kivett községháza	3999 Hollóháza, Szent László út 15.	245.	Hollóháza Község Önkormányzata	1/1

