

Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testület

Szám: Ph/219-4/2018.

Jegyzőkönyv

Készült: Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. április 16.-án tartott ülésén.

Az ülés helye: Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helysége

Jelen vannak:

Szebeni Endre	polgármester
dr. Kárpát György Artúrné	alpolgármester
Bacsóné Ignácz Katalin	képviselő
Kovács Barnabás	képviselő
Petercsák Vince	képviselő
Porempovics Mihály Miklós	képviselő

Tanácskozási joggal megjelent:

Csató Szabolcs	jegyző
dr. Dsupin Róbert r. ezredes	kapitányságvezető
Szabó Róbert r. százados	Kmb. alosztályvezető

Igazoltan távol maradt:

Szuetta István Józsefné	képviselő
dr. Timár Bernadett	aljegyző

Szebeni Endre: Köszönti a Képviselő-testületi tagokat, külön köszönti dr. Dsupin Róbert r. ezredes és Szabó Róbert r. százados meghívottakat. Megállapítja, hogy a megválasztott 6 fő képviselőből 5 fő jelen van az ülés határozatképes. Szuetta István Józsefné képviselő igazoltan van távol.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúan megválasztja jegyzőkönyv hitelesítőnek Bacsóné Ignácz Katalin és Petercsák Vince képviselőket, jegyzőkönyv-vezetőnek Makó Edinát.

A polgármester javasolja a Képviselő-testületnek a Kapitányságvezető Úr szoros időbeosztására hivatkozva V. napirendi pont előre hozását. A Képviselő-testület egyhangúan elfogadja az alábbi módosított napirendet:

I. Beszámoló Pálháza Város közrend, közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről 2017. évben

Előterjesztő: dr. Dsupin Róbert r. ezredes kapitányságvezető, Szabó Róbert r. százados kmb alosztályvezető

II. Előterjesztés a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról és a képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet elfogadására, valamint az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló rendelet hatályon kívül helyezésére

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

III. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

IV. Előterjesztés a Szlovák és Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálatára
Előterjesztő: Szebeni Endre polgármester

V. Előterjesztés a kerékpárút külterületi szakaszának közútkezelői feladatainak átadására
Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

VI. Egyéb indítványok, javaslatok

Napirend előtt

Szebeni Endre: Elmondja, hogy az utolsó, 2018. február 13.-án tartott soron következő ülés óta a Képviselő-testület 2018. március 2-án rendkívüli ülést tartott, melyen a Térségi Művelődési Ház nyílászáró cseréjének elvégzéséhez választották ki a kivitelezőt. Az ülés óta a munkálatokat el is végzeték. 2018. február 27.-én megkötésre került a Művelődési Ház felújításával kapcsolatos vállalkozói szerződés. A munkálatok rendben megkezdődtek. Március 8.-án megrendezésre került a Városi Nőnap, március 15. napján pedig az önkormányzati ünnepség. Március 9.-én a Zempléni Z.H.K. Hulladékkezelési Közzolgáltató Nonprofit Kft. taggyűlést tartott, melyen többek között a lomtalanítási szolgáltatás változásáról tájékoztatták a megjelenteket. Április 8.-án lebonyolításra került az Országgyűlési képviselők választása.

Petercsák Vince: Kérdése, hogy rendkívüli ülésen megbeszélte, a Művelődési Ház aulájának tető szigetelése ügyében történt-e előrehaladás.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy a kooperációs egyeztetésen megtárgyalták a felvetést. A főépítész és a kivitelező egybehangzó véleménye alapján az érintett részt nem szükséges szigetelni, mivel a külső szigetelés és a tető cseréje jelentősen javítani fogja az épület hő megtartását.

Csató Szabolcs: Elmondja, hogy a következő kooperáció alkalmával készítenek egy írásos anyagot, ami közérthetően megfogalmazza a szigetelés szükségtelenségét, melyet mindenkinek eljuttatnak.

dr. Kárpát György Artúrné: Ismételten felhívja a figyelmet forgalomlassító táblák elhelyezésére a Dózsa György út elejére, valamint a Dózsa György út pékségnél lévő szakaszára.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy a város határát jelző tábla áthelyezésével a pékségnél jelentősen csökken a sebességhatár, ami így lassítja a forgalmat, de megfontolandó 40-es sebességkorlátozó tábla kihelyezése. A tábla áthelyezésében már intézkedtek.

Csató Szabolcs: Tájékoztatja a megjelenteket az április 8. napján tartott Országgyűlési képviselő választás részletes eredményeiről.

Napirendi pontok tárgyalása:

1. NAPIRENDI PONT

Beszámoló Pálháza Város közrend, közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről 2017. évben

Előterjesztő: dr. Dsupin Róbert r. ezredes kapitányságvezető, Szabó Róbert r. százados Kmb al-osztályvezető

Szebeni Endre: Elmondja, hogy az írásos beszámolót mindenki megkapta. Megköszöni a rendőrök munkáját. Bűnügyi fertőzöttség szempontjából a térség nagyon jó helyzetben van, de mindig van lehetőség fejlődésre. Átadja szót dr. Dsupin Róbert r. ezredes kapitányságvezetőnek, hogy tegye meg szóbeli kiegészítéseit.

dr. Dsupin Róbert: Köszöni a megjelenteket, és megköszöni az előző éves együttműködést. Az írásos beszámolót kiegészíti azzal, hogy az idei év egyik kiemelkedő feladata a drogmegelőzés, mely témában több előadást is tartanak majd az érintett korosztálynak. A drogos állapot kiszűrésére alkalmas egységcsomag is áll a szolgálatot teljesítő rendőrök rendelkezésére, melyet az igazoltatások során, amennyiben szükséges alkalmazni fognak. Megújult a gépjárműpark, valamint a létszámhiány is megoldódott, mivel 3 fő kerül alkalmazásra.

dr. Kárpát György Artúrné: Megköszöni az eddigi munkát, valamint a szlovák gyorshajtók visszaszorítás célzó intézkedéseket.

Petercsák Vince: Érdeklődik, hogy az országos helyzethez viszonyítva hol helyezkedik el a térség a bűncselekmények szempontjából.

dr. Dsupin Róbert: Elmondja, hogy az országos mutatók alapján nagyon jó helyen áll a körzet. A bűnügyi fertőzöttség alacsony.

Szebeni Endre: További hozzászólás hiányában kéri a beszámoló elfogadását.

A Képviselő-testület 6 igen, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2018.(IV.16.) számú határozata
a Pálháza Város közrend, közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről 2017 évről szóló beszámoló elfogadásáról**

Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pálháza Város közrend, közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről 2017 évről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. NAPIRENDI PONT

Előterjesztés a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról és a képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet elfogadására, valamint az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló rendelet hatályon kívül helyezésére

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

Csató Szabolcs: Elmondja, hogy a Kormányhivatal átfogó ellenőrzésének eredményeképpen az előterjesztésben szereplő módosításokat szükséges végrehajtani. A rendelet az elfogadásakor megfelelt a hatályos törvényi előírásoknak. Az elfogadás óta eltelt időszakban azonban történtek törvényi változások, melyek átvezetése most szükségessé vált. A kiküldésre került rendelet tervezethez képest a következő változásokat javasolja: a 29.§. (2) bekezdésből javasolja kivenni a hitelesítő aláírására vonatkozó részt. A 31.§. (1) bekezdésében az „április hónapban” szövegrész helyett javasolja az „évente egy alkalommal” meghatározás cseréjét. A 39.§.(3) bekezdésben „az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, vagy” szövegrész törlését.

dr. Kárpát György Artúrné: Elmondja, hogy az előterjesztést áttanulmányozta. Lényegre törő, minden vonatkozó jogszabályi előírásnak megfelel. Javasolja elfogadását az elhangzott módosításokkal.

Szebeni Endre: További hozzászólás hiányában kéri a rendeletek elfogadását az elhangzott módosításokkal.

A Képviselő-testület 6 igen, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

**Pálháza Város Önkormányzata képviselő-testületének
4/2018.(IV.16.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

A rendelet mellékletként csatolva.

A Képviselő-testület 6 igen, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

**Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2018. (IV.16.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról**

Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzati képviselőkre, a képviselő-testület bizottságainak elnökeire, a bizottságok képviselő és nem képviselő tagjaira.

2.§

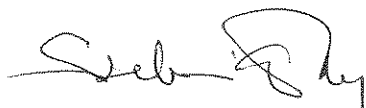
- (1) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja: **havi bruttó 35.000,- Ft**
- (2) A bizottságok képviselő tagjának - beleértve a bizottság elnökét is - tiszteletdíja (több bizottsági tagság esetén is): **havi bruttó 5.000,- Ft.**
- (3) A bizottságok nem képviselő-testületi tagjának tiszteletdíja: **havi bruttó 5.000,- Ft.**

3.§

- (1) A rendeletben biztosított tiszteletdíj számfejtéséről és kifizetéséről a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal a tárgy hónapot követő hónap 15. napjáig köteles gondoskodni.
- (2) A kifizetéshez szükséges igazolásokat, a tárgy hónapot követő hónap 10. napjáig kell a jegyzőhöz eljuttatni.

4. §

- (1) Ez a rendelet 2018. április 17.-én lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Pálháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 12/2014. (X.21.) önkormányzati rendelete.


Szebeni Endre
polgármester




Csató Szabolcs
jegyző

A Képviselő-testület 6 igen, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

**Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2018. (IV.16.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló rendelet hatá-
lyon kívül helyezéséről**

Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 11/2011. (XI.28.) önkormányzati rendelet.

2. §

Ez a rendelet 2018. április 17.-én lép hatályba.


Szebeni Endre
polgármester




Csató Szabolcs
jegyző

3. NAPIRENDI PONT

Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

Csató Szabolcs: Elmondja, hogy az Intézményvezető Asszony elkészítette javaslatát, melyet a kiküldött előterjesztés tartalmaz. Elfogadásához a társulás valamennyi tag önkormányzatának pozitív hozzájárulás szükséges. Mivel az önkormányzatok lassan hozzák meg döntéseiket, mostanra lett meg a lehetőség a rendelet elfogadására. A szigorúbb igénybevételi feltételek megállapítása a Kishutai Önkormányzat hozzájárulása nélkül nem kerül bevezetésre. Javasolja a rendelettervezet elfogadását.

Porempovics Mihály Miklós: Véleménye szerint a szenvedélybetegek térítési díj összegének felülvizsgálatát is meg kell fontolni.

dr. Kárpát György Artúrné: Véleménye szerint a jövedelmi helyzet tisztázásához a családsegítő szolgálat közreműködésével környezettanulmányt kell a jövőben végezni.

Csató Szabolcs: Elmondja, hogy a környezettanulmány elvégzésére jelenleg is van lehetőség. Amennyiben Kishuta hozzájárul az igénybevételi feltételek szigorításához, véleménye szerint a felmerült probléma megoldható.

Porempovics Mihály Miklós képviselő elhagyja a termet.

Szebeni Endre: Szavazásra bocsátja a napirendi pontot.

A Képviselő-testület 5 igen, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

**Pálháza Város Önkormányzata képviselő-testületének
7/2018. (IV.16.) önkormányzati rendelete**

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátásokról, azok
igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról**

A rendelet mellékletként csatolva.

4. NAPIRENDI PONT

Előterjesztés a Szlovák és Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálatára

Előterjesztő: Szebeni Endre polgármester

Szebeni Endre: Elmondja, hogy az éven már felülvizsgálatra kerültek a megállapodások, azonban jogszabály változás miatt ismételt felülvizsgálni szükséges az előterjesztés szerint.

Porempovics Mihály Miklós képviselő visszajön a terembe.

Csató Szabolcs: Elmondja, hogy technikai módosításokról van szó. Ugyanakkor elmondja, hogy a tapasztalás szerint a szlovák nemzetiségi önkormányzat egyes esetekben hétfőig vagy a késő esti időpontban tartja üléseit. Erre hivatkozással célszerűnek tartja a Hivatalra vonatkozó házirend megalkotását, melyben szabályozva van az épület ill. annak helyiségeinek használhatósága.

dr. Kárpát György Artúrné: Véleménye szerint jó kapcsolatot kell fenntartani a nemzetiségekkel. Mivel az épület egyben közösségi tér is, rugalmasan kell kezelni a helyzetet, azonban valóban nem megengedhető, hogy késő estig az épületben tartózkodjanak.

Szebeni Endre: Szavazásra bocsátja a napirendi pontot.

A Képviselő-testület 6 igen, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2018. (IV.16.) számú határozata**

a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás jóváhagyásáról

Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pálháza Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatával kötött megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.
Felhatalmazza a polgármester a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 6 igen, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2018. (IV.16.) számú határozata
a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás jóváhagyásáról

Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pálháza Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatával kötött megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.
Felhatalmazza a polgármester a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5. NAPIRENDI PONT

Előterjesztés a kerékpárút külterületi szakaszának közútkezelői feladatainak átadására

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

Csató Szabolcs: Elmondja, hogy jogszabályi változásra hivatkozással a Magyar Közút Nonprofit Kft. megkereste az önkormányzatot a kerékpárút külterületi szakaszának átvételével kapcsolatban. Nem a tulajdon-jog kerül átadásra, csak a terület kezelésének joga.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy az érintett terület rendszeres karbantartása komoly terhet jelent az önkormányzat számára, mivel a közmunkások száma évről évre csökken, és az ellátandó feladatok köre nem változik.

Porempovics Mihály Miklós: Biztosítékot szeretne, hogy a Közút kezelő Kft. legalább olyan gondossággal fogja karban tartani az átadott ingatlant, mint az önkormányzat.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy a jogszabályokból adódó kötelezettség, de alkalom adtán, ha hiányosságot tapasztalnak, azt jelezni fogják a Kft. felé. Szavazásra teszi fel a napirendi pontot.

A Képviselő-testület 6 igen, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2018. (IV.16) határozata
a kerékpárút lakott területen kívüli szakaszának átadásáról

Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az országos kerékpárút-törzshálózat egyes elemeinek és a főutakkal párhuzamos kerékpárutak lakott területen kívüli szakaszai kezelőjének kijelöléséről szóló 335/2017.(IX.29.) Kormányrendeletben foglaltakra hivatkozással a Pálháza lakott területen kívül eső 95752 jelű kerékpárút 4+192-5+445. km szelvények közötti szakasz közútkezelői jogát átadja a Magyar Közút Nonprofit Zrt. (1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13.) részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közútkezelői jog átadásával kapcsolatos intézkedések megtételére, illetve a birtokba adási jegyzőkönyv aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6. NAPIRENDI PONT

Egyéb indítványok, javaslatok

Csató Szabolcs: Elmondja, hogy megkeresés érkezett a Zemplén Térségi Katasztrófa és Polgári Szövetségtől, mely szerint „Tisztelgés a Hősök előtt” címmel pályázatot kívánnak benyújtani a Közép-és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által kiírt KKETTKK-CP-02. jelű pályázati kategóriában a járás területén lévő I. Világháborús emlékművek felújítására.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy a református templom kertjében lévő emlékmű felmérését a közelmúltban szakember bevonásával a helyszínen végrehajtották, fotódokumentáció készült, illetve településenként készül a felújítási költségvetés is. Miután a pályázat nem igényel önrészt, javasolta a pályázat benyújtásának támogatását és a határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 6 igen, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

***Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2018.(IV.16.) számú határozata
a településen lévő I. világháborús emlékmű felújítására vonatkozó pályázat benyújtásáról***

Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja, hogy a Református Egyházközség tulajdonát képező, Pálháza, 149. hrsz-ú ingatlanon meglévő, Pálháza Város Önkormányzata tulajdonát képező I. világháborús emlékmű felújítására a Zemplén Térségi Katasztrófa és Polgári Védelmi Szövetség (3980 Sátoraljaújhely, Kossuth tér 5.) pályázatot nyújtson be a Közép-és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által kiírt KKETTKK-CP-02. jelű pályázati kategóriában.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szebeni Endre: Elmondja, hogy pályázat keretében lehetőség van a településen megkezdett járda felújítás folytatására. A kiírás alapján az igényelt összeg 25%-át kell a pályázónak biztosítania, ami jelen esetben 4,9 millió forint. Kéri a pályázat benyújtásának támogatását.

A Képviselő-testület 6 igen, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

***Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2018.(IV.16.) számú határozata
Pálháza, Dózsa György út járda felújítás, pályázat benyújtásról***

Pálháza Város Önkormányzata, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen meghirdetett, a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontjai alapján, pályázatot nyújt be, Pálháza, Dózsa György úton lévő járda (hrsz.: 204/1) felújításának II. sz. ütemének megvalósítására.

A tervezett beruházás összköltsége bruttó 19 677 325.- Ft, melyhez az alábbi költségeket tartalmazza:

Kivitelezési költség: 18 694 325.- Ft

Műszaki ellenőrzés: 983 000.- Ft

Fenti összköltséghez Pálháza Város Önkormányzata (75%-nak megfelelő) 14 757 993. - Ft vissza nem térítendő támogatást igényel és ehhez (25%-nak megfelelő) 4 919 332. - Ft saját forrást biztosít számlapénz formájában.

A képviselőtestület megbízza a jegyzőt és a polgármestert a pályázat elkészítésével, illetve benyújtásával.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2018. május 2.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy az utolsó ülés óta lejárt határidejű határozat nem volt, amiről be kell számolnia. Elmondja továbbá, hogy a Reál ABC-nél a balesetveszély miatt kezdeményezni fogják a forgalmi rend megváltoztatását.

Csató Szabolcs: Elmondja, hogy a Rendőrség közreműködésével kell kezdeményezni a felülvizsgálatot.

Bacsóné Ignácz Katalin: Javaslata, hogy a gyalogátkelőhely áthelyezésének lehetőségét is meg kell vizsgálni.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy kezdeményezik a szükséges lépéseket. Elmondja továbbá, hogy a lomtalanítás rendjének változása miatt a lakosoknak egyénileg kell kérni a lom elszállítását.

Porempovics Mihály Miklós: Javasolja, hogy utcánként kerüljön megszervezésre a lomtalanítás.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy amennyiben a javaslat elfogadásra kerül a képviselő társak közül valakinek koordinálni kell a szervezést.

Bacsóné Ignácz Katalin: Javaslata, hogy az utca végén helyezzenek el nagyméretű konténert.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy a kihelyezés és elszállítás költségét az önkormányzatnak kell állnia.

dr. Kárpát György Artúrné: Javasolja, hogy a családsegítő szolgálat dolgozóit vonják be a lakosság tájékoztatásába.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy az érdeklődő lakosoknak a Polgármesteri Hivatalban minden segítséget megadnak.

dr. Kárpát György Artúrné: Véleménye szerint amennyiben a későbbiekben a lomtalanítással kapcsolatban probléma merül fel, foglalkoznak vele.

Szebeni Endre: Tájékoztatja a megjelenteket, hogy a református egyházközség levélben megkereste a templom körül kihelyezett jelzőtáblák és parkolás ügyében. A rendőrséggel közösen tartott helyszíni bejárás során megállapításra került, hogy a jelzett terület nem alkalmas parkolásra.

Csató Szabolcs: Elmondja, hogy a templom melletti tér, mivel önkormányzati tulajdon, azzal nem rendelkezhet a református egyházközség, valamint a kialakítása során nem parkolásra tervezték. Véleménye szerint meg kell keresni a mindkét fél számára megfelelő megoldást. Jelzi, hogy a másik két egyházközség templomának közelében még kevesebb a parkolási lehetőség.

Szebeni Endre: Elmondja, hogy Gali Csilla szociális bérlakás szerződése lejár. Döntést kell hoznia a testületnek, hogy meghosszabbítja a szerződés vagy nem. Elmondja, hogy pályázat keretében jelentős összeget nyert az önkormányzat a bérlakások felújítására, azonban a pályázati feltételeknek a jelenlegi lakók nem felelnek meg. A többi lakás bérleti szerződése is lejár jövőre, és mivel a lakók már a második ciklusukat töltik ki, így szerződésük nem hosszabbítható a helyi rendelet értelmében.

A továbbiakban a polgármester ismerteti a folyamatban lévő pályázatok aktualitásait.

Csató Szabolcs: Tájékoztatja a jelen lévőket, hogy a színházterem klimatizálására érkezett egy 7 millió forint +ÁFA értékű árajánlat, valamint a konferencia terem és a pénzügy légkondicionálására 3 ajánlat.

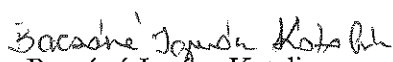
Porempovics Mihály Miklós: Véleménye, hogy a beruházással várjanak még. Meg kell nézni, hogy az épület külső hőszigetelésének megoldása mennyire befolyásolja az épület belső hőmérsékletét.

Csató Szabolcs: Egyetért a javaslattal, amennyiben mégis szükséges a klíma beszerelése újra megtárgyalják a kérdést.

Szebeni Endre: Zárt ülést rendel el.

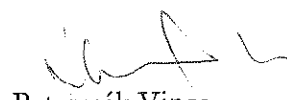
K.m.f.


Szebeni Endre
polgármester


Bacsoné Ignácz Katalin
jkv. hitelesítő




Csató Szabolcs
jegyző


Petercsák Vince
jkv. hitelesítő

**Pálháza Város Önkormányzata képviselő-testületének
4/2018.(IV.16.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Pálháza Város Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

1. Általános rendelkezések

1.§

- (1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Pálháza Város Önkormányzata
(a továbbiakban: önkormányzat)
- (2) Az önkormányzat székhelye: 3994 Pálháza, Dózsa György út 151.
- (3) Az önkormányzat internetes honlapja: www.palhaza.hu
- (4) Az önkormányzat e-mail címe: palhaza.hiv@gmail.com
- (5) Az önkormányzat
 - a) adószáma: 15726236-2-05
 - b) bankszámlaszáma: 54600322-11014997-00000000
 - c) statisztikai számjele: 15726236-8411-321-05
 - d) törzskönyvi azonosító száma: 726236
- (6) Az önkormányzat közigazgatási területe: Pálháza város közigazgatási területe

2. Az önkormányzat jelképei

2. §

- (1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét. Az önkormányzat jelképei használatának rendjét a képviselő-testület önálló rendeletben állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat címere: Az önkormányzat címere: álló, háromszögű pajzs ezüst mezejében vörös pajzsfő. A vörös mezőben középtűt lebegő helyzetű nyolcágú arany csillag, melyet jobbról arany apostoli kettős kereszt, balról arany görög katolikus hármaskereszt kísér. Az ezüst mezőben alul hármaskalom, zöld mezejében lebegő helyzetű, egymáson keresztbe tett kalapács és ék arannyal. A hármaskalom felett a középső kalom kontúrvonalából növekvő helyzetben jobbra fordult vörös szarvas, amint mellső lábával gyökeres zöld fenyőfát tart. A pajzsot két oldalról egy-egy száruk alul keresztetett és hét-hét arany makkterméssel ékített zöld tölgyfaág kíséri. A címer alatt lebegő, hármaskalomszerű íves arany szalagon feketével nagybetűs PÁLHÁZA felirat. A településnév előtt és után egy-egy díszpont.
- (3) Pálháza város lobogója: a lobogó álló téglalap alakú 2:1 méretarányú fehér textillap aljában arany, felette zöld vízszintes pólyával. Egy pólyaszélesség a lobogó hosszának 1/10 része. A színes címer a feliratos szalaggal a lobogó hosszanti szimmetriatengelyén, annak felülről mért 1/3-os osztásvonalán helyezkedik el. A lobogó kétoldalas.
- (4) Pálháza város zászlaja: a zászló a lobogó 90 fokkal történő elforgatásával jön létre. A feliratos, szalag nélküli színes címer szimmetriatengelye a zászló hosszának rúdtól mért 1/3-os osztásvonalával esik egybe. A zászló kétoldalas.
- (5) Az önkormányzat pecsétje: Az önkormányzat hivatalos, kör alakú pecsétjén középen Magyarország címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható:
Pálháza Város Önkormányzata 3994 Pálháza, Dózsa Gy. út 151.
- (6) A polgármester gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse. A település lakossága a nemzeti ünnepeken túl minden év július utolsó szombatján megünnepli a település várossá nyilvánításának napját.

- (7) Az önkormányzat képviselő-testülete díszpolgári címet, pálházáért emlékérmet és egyéb elismeréseket, díjakat adományoz. A díszpolgári cím és a pálházáért emlékérem adományozására vonatkozó szabályokat önálló önkormányzat rendelet tartalmazza.

II. Fejezet

3. Az önkormányzat feladata, hatásköre

3. §

- (1) Az önkormányzat által ellátott feladatokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13.§ (1) bekezdése valamint az egyéb ágazati jogszabályok rögzítik.
- (2) Az önkormányzat által ellátott feladatokat kormányzati funkciók szerinti bontásban az 1. melléklet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat által önként vállalt feladatokat az 2. melléklet tartalmazza.
- (4) A képviselő-testület át nem ruházható hatásköreit az Mötv. 42. §-a, átruházott hatásköreit a 3. melléklet tartalmazza.

4. §

- (1) A 3.§-ban meghatározottakon túl a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik
 - a) a képviselő-testület hatáskörébe utalt választás és kinevezés alkalmával az alapilletmény meghatározása,
 - b) a helyi közügy megoldásának vállalása, vagy az arról történő lemondás,
 - c) gazdasági társaságba való belépés, kilépés, ezek alapítása, megszüntetése.

III. Fejezet

4. A képviselő-testület működése

5. §

- (1) A képviselő- testület tagjai a polgármester és a képviselők.
- (2) A képviselő-testület tagjainak száma: 7 fő. A képviselő- testület tagjainak névsorát az 1. függelék tartalmazza.

5. A képviselő-testület ülései

6. §

- (1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal ülésezik. Az üléseket lehetőleg hétfői napra kell összehívni.
- (2) Az Mötv. 44. § 2. mondata szabályozza a képviselő-testületi ülés kötelező összehívásának cseteit, módját, időpontját.

6. A képviselő-testület üléseinek összehívása és vezetése

7. §

- (1) A képviselő-testület üléseit a polgármester hívja össze és vezeti.
- (2) Ha a polgármesteri tisztség betöltetlen, vagy a polgármester akadályoztatva van, e hatáskörét a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester gyakorolja.

- (3) A polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatás esetén a Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze a képviselő-testületet és vezeti annak ülését.
- (4) Tartós akadályoztatásnak minősül a 10 munkanapot meghaladó betegség, a 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság, vagy egyéb eljárás miatt a tisztségből való felfüggesztés időtartama.

8. §

- (1) A képviselő-testület ülése nyilvános.
- (2) A képviselő-testület zárt ülést tart illetve zárt ülést rendelhet el az Mötv. 46. §-ban meghatározott esetekben.
- (3) A testületi ülésen jelen lévő érintett a zárt ülés elrendelésére vonatkozó kérelmét szóban is, míg a testületi ülésről távol maradó érintett kizárólag írásban teheti meg, melyet a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

9. §

- (1) A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik.
- (2) A meghívónak tartalmaznia kell
 - a) az ülés helyét,
 - b) az ülés időpontját,
 - c) a javasolt napirendeket,
 - d) a napirendek előadóit,
 - e) a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését.
- (3) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés időpontja előtt legalább 5 nappal ki kell küldeni.
- (4) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni
 - a) a képviselőknek,
 - b) a jegyzőnek,
 - c) a településen működő nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek,
 - d) azon szervezeteknek, személyeknek, akiknek tevékenységét a tárgyalt napirend érinti,
 - e) a nem állandó meghívottaknak,
 - ea) az előterjesztőknek és
 - eb) akiket az ülés összehívója megjelöl.
- (5) A képviselő-testület ülésének időpontjáról, napirendjéről legalább 5 nappal az ülés időpontja előtt a Pálháza Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: közös hivatal) a város honlapján való közzététel útján értesíti a lakosságot.

10. §

- (1) A képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket írásban kell elkészíteni és a döntési javaslattal együtt a meghívóhoz csatolni kell.
- (2) Egyszerűbb döntést igénylő ügyekben írásbeli előterjesztést nem kell készíteni. Ilyen esetekben a meghívóhoz csak a döntési javaslatot kell mellékelni.
- (3) Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és a döntési javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

7. Rendkívüli ülés

11.§

- (1) Rendkívüli ülés összehívása estén bármilyen értesítési mód (telefon, fax, e-mail, személyes meghívás) igénybe vehető, az írásbeliségtől el lehet tekinteni.

- (2) A rendkívüli ülés összehívásának indítványozásakor meg kell jelölni sürgősség okát, az ülés napirendjét, helyét, időpontját.
- (3) Rendkívüli ülés esetében biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását.
- (4) A képviselő-testület rendkívüli ülésének időpontjáról, napirendjéről legalább az ülés időpontját megelőző napon a meghívottakat és a lakosságot értesíteni kell. A lakosságot a város honlapján történő közzététel útján kell értesíteni.

8. Sürgősségi indítvány

12. §

- (1) A polgármester, a bizottságok, képviselők valamint a jegyző javasolhatják a képviselő-testületnek valamely előterjesztés vagy önálló indítvány sürgős tárgyalását. A sürgősségi indítványt indokolni kell.
- (2) A sürgősségi indítványt legkésőbb az ülést megelőző munkanapon 12 óráig a polgármesternél lehet benyújtani.
- (3) A sürgősségi indítvány napirendre vételéről a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

9. A képviselő-testület ülésének vezetéséhez kapcsolódó feladatok, jogkörök

13. §

- (1) Az ülést a polgármester vagy a 7. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott személy (a továbbiakban: ülést vezető) vezeti, annak napirendjére javaslatot tesz. Az ülés napirendjét a képviselő-testület határozza meg és fogadja el.
- (2) Az ülést vezető feladatai, jogkörei:
 - a) az ülés megnyitása, berekesztése, félbeszakítása, szünet elrendelése,
 - b) határozatképesség megállapítása,
 - c) javaslat a kiküldött napirendre, a napirend módosítása, a napirend elfogadtatása,
 - d) az ülés levezetése, a szó megadása vagy annak megtagadása,
 - e) a napirend tárgyalásának levezetése,
 - f) az esetleges vita összefoglalása,
 - g) a szavazás elrendelése,
 - h) a szavazás eredményének megállapítása.

14. §

- (1) Az ülés rendjének fenntartásáért az ülés vezetője felelős.
- (2) Az ülést vezető:
 - a) figyelmezteti azt a hozzászólót, akinek a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása,
 - b) rendreutasítja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
 - c) figyelmezteti azt az ülésen jelen lévő állampolgárt, aki a tanácskozás rendjét magatartásával zavarja, ismételt rendzavarás esetén az ülés helyének elhagyására is kötelezi.
 - d) amennyiben a képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, amely lehetetlenné teszi a tanácskozás folytatását, az ülést vezető az ülést határozott időre félbeszakítja.

10. Vita, szavazás

15. §

- (1) A napirendi pontok tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő, a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke, valamint a jegyző jogosult.

- (2) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők, és a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, melyre az előterjesztő köteles választ adni.
- (3) A képviselő-testület tagjainak hozzászólási rendjét az ülés vezetője határozza meg.

16. §

- (1) A vita során a napirendtől eltérni nem lehet.
- (2) A polgármester a vitát akkor zárja le, ha a napirendhez további felszólaló nem jelentkezik, vagy a képviselő-testület a polgármester javaslatára a vita folytatását szükségtelennek tartja.
- (3) A vita lezárása után, a döntéshozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, amennyiben a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.

11. Kérdés

17. §

- (1) Kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozás.
- (2) A kérdésre a megkérdezett a képviselő-testület ülésén azonnal vagy az azt követő 15 napon belül írásban köteles válaszolni. Az írásos választ a képviselő-testület valamennyi tagjának meg kell küldeni.

12. Interpelláció

18. §

- (1) Az interpelláció valamely probléma felvetése a Képviselő-testület ülésén, és ezzel kapcsolatos kérdés megfogalmazása a Képviselő-testület bizottságához, polgármesterhez, jegyzőhöz az önkormányzat által ellátott feladatokkal, vagy valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével kapcsolatosan.
- (2) Az interpellációt a polgármesternél az ülés előtt 15 nappal írásban kell benyújtani.
- (3) Amennyiben az interpellációt a (2) bekezdésben előírt határidőn túl vagy a képviselő-testület ülésén nyújtják be, úgy az érintettnek csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő 15 napon belül, írásban kell válaszolni. A válasz elfogadásáról a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.
- (4) Az ülésen az adott válasz elfogadásáról először az interpellációt kérő képviselő nyilatkozik. Ha a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt. Amennyiben a választ a képviselő-testület elutasítja, elrendeli az interpelláció tárgyának részletes kivizsgálását. A válaszadásra kötelezett a vizsgálat eredményéről a képviselő testületet soron következő ülésén tájékoztatni köteles.

13. Döntéshozatal

19. §

- (1) A képviselő-testület a vita lezárása után rendeletet alkot vagy határozatot hoz.
- (2) Az ülés vezetője az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott döntési javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület – majd a javaslatokkal és módosításokkal kiegészített eredeti döntési javaslatról.

20. §

- (1) A képviselő-testület határozatképességéhez a képviselők több mint felének jelenléte szükséges.

- (2) Ha az ülés határozatképtelen, az ülést vezető az ülést bezárja. A határozatképtelen ülést 8 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni.

21. §

- (1) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.
- (2) Közeli hozzátartozónak minősül a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér.
- (3) A képviselő a személyes érintettséget köteles bejelenteni.
- (4) A kizárásról a képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a Képviselő-testület minősített szótöbbséggel dönt.
- (5) Ha a képviselő a személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, figyelmeztetésben részesül.

22. §

- (1) A képviselő-testület döntéseit általában egyszerű szótöbbséggel hozza meg.
- (2) Minősített többség - a megválasztott települési képviselők több mint felének „igen” szavazata – szükséges az Mötv-ben meghatározott esetekben, továbbá
- a) önkormányzati vagyonnal való rendelkezésnél,
- b) testületi hatáskörök átruházása esetén.

23. §

A képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza.

24. §

- (1) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat.
- (2) A képviselő-testület eseti jelleggel határoz a szavazás titkosságáról, és a szavazatszámláló bizottság felállításáról. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon történik.
- (3) A titkos szavazás eredményéről készített jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.
- (4) A szavazatok összeszámlálásáról az eseti jelleggel felállított szavazatszámláló bizottság elnöke gondoskodik.

25. §

- (1) Név szerinti szavazást kell elrendelni:
- a) az Mötv. 48. § (3) bekezdésében foglalt esetben,
- b) ha azt a polgármester vagy valamely bizottság elnöke kezdeményezi.
- (2) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző olvassa a testületi-tagok nevét és a jelenlévő igen/nem, illetve tartózkodom, bemondásával szavaz.

14. Rendelet, határozat

26. §

- (1) A képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése valamint az ágazati jogszabályok felhatalmazó rendelkezése alapján önkormányzati rendeletet alkot.
- (2) A rendelet alkotását a polgármester, a települési képviselő, a képviselő-testület bizottsága, a nemzetiségi önkormányzat elnöke és a jegyző kezdeményezheti.
- (3) A rendelettervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik, aki e tevékenységébe szükség szerint bevonja a közös hivatal tárgy szerinti illetékes személyeit, valamint külső szakértőt.

- (4) A rendelet hiteles szövegének megszerkesztése, a rendelet hatályosságának biztosítása a jegyző feladata.

27. §

- (1) A rendeletet valamint a képviselő-testület normatív határozatait az önkormányzat honlapján történő közzététel útján kell kihirdetni.
- (2) A hatályos rendeletek a jegyzői titkárságon is megtekinthetők, azokba bárki betekinthesz.
- (3) Az önkormányzati rendeleteket szükség szerint felül kell vizsgálni, az elavult rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni.

28. §

- (1) A testületi határozatokról és rendeletekről a közös hivatal évenkénti nyilvántartást vezet.
- (2) A határozatokat a testületi ülést követő 15 napon belül a jegyző köteles megküldeni a végrehajtásért felelős személynek.

15. Jegyzőkönyv

29. §

- (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza az Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglaltakat.
- (2) A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző írja alá.
- (3) A jegyzőkönyv eredeti példányához mellékelni kell:
 - a) meghívót
 - b) a jelenléti ívet,

30. §

- (1) A jegyzőkönyv elkészítéséről és a kormányhivatalnak való megküldésről a jegyző gondoskodik az Mötv. 52. § (2) bekezdése szerint.
- (2) A jegyzőkönyvek kormányhivatal részére történő megküldése a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül történik.

16. Közmeghallgatás

31. §

- (1) A képviselő-testület évente egy alkalommal közmeghallgatást tart.
- (2) A közmeghallgatás időpontját, témáját legalább 5 nappal a közmeghallgatás időpontja előtt a képvisőségben és a település honlapján történő közzététel útján kell a lakosság tudomására hozni.
- (3) A közmeghallgatáson a közérdekű kérdések, javaslatok meghallgatása mellett a polgármester tájékoztatást ad a közérdekű és aktuális várospolitikai kérdésekről, ezen belül az önkormányzat vagyoni helyzetéről.
- (4) A közmeghallgatáson elhangzott javaslatra, kérdésre a közmeghallgatáson vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban választ kell adni.

IV. Fejezet

17. A képviselő jogállása

32. §

- (1) A települési képviselő jogaira és kötelezettségeire az Mötv. 32. §-ban foglalt rendelkezések irányadóak.
- (2) Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának, költségtérítésnek megállapítására vonatkozó szabályokat önálló önkormányzati rendelet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja egy havi időtartamra 25 %-kal csökken, ha a a Képviselő-testületi ülést előkészítő azon bizottsági ülésen, melynek tagja, nem vesz részt és hiányzásának okát a tiszteletdíj kifizetését megelőző 8. napig nem igazolja.
- (4) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja két havi időtartamra 25 %-kal csökken, ha a képviselő a testületi ülésen nem vesz részt, és hiányzásának okát a tiszteletdíj kifizetését megelőző 8. napig nem igazolja.
- (5) Nem minősül igazolatlan hiányzásnak, ha a képviselő
 - a) táppénzes állományban van
 - b) hozzátartozója temetése miatt van távol,
 - c) a polgármester által igazolt önkormányzati érdekből van távol,
 - d) egyéb méltánylást igénylő esetekben marad távol, melyet a polgármester utólag igazol.

18. Vagyonynyilatkozat

33. §

- (1) A képviselő az Mötv. 39. § (1) bekezdése alapján, a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv.) 4. § d.) pontjára figyelemmel vagyonynyilatkozatot köteles tenni.
- (2) A képviselő megválasztásától, majd azt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül köteles vagyonynyilatkozatot tenni az Mötv. 2. melléklete szerinti adattartalommal.
- (3) A képviselő vagyonynyilatkozatát a Pénzügyi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.
- (4) A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja (a továbbiakban: külsős tag) vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének a megválasztását követő harminc napon belül, majd azt követően kétevenként, az esedékesség évében június 30-ig köteles eleget tenni a Vnytv. melléklete szerinti adattartalommal.
- (5) A külsős tag vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a Vnytv. 2. § b.) pontja szerinti hozzátartozójának vagyonynyilatkozatát. A külsős tag és hozzátartozójának vagyonynyilatkozata nem nyilvános.
- (6) A külsős tag vagyonynyilatkozatának őrzéséért a jegyző felel.

V. Fejezet

19. A képviselő-testület bizottságai

34. §

- (1) A képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében Pénzügyi bizottságot és Szociális bizottságot hoz létre.
- (2) A bizottságok tagjainak száma 5 fő (3 fő képviselő és 2 fő nem képviselő-testületi tag)
- (3) A bizottságok egymással mellérendeltségi viszonyban állnak.
- (4) A képviselő-testület bizottságait és tagjainak névsorát a 2. függelék tartalmazza.

20. A bizottságok feladatai

35. §

- (1) A Pénzügyi Bizottság az Mötv. 120. § foglalt feladatokon túl megtárgyalja és véleményezi
 - a) a pénzügyi tárgyú javaslatokat,
 - b) az önkormányzat gazdálkodását, vagyontát érintő ügyrendi javaslatokat,
 - c) dönt az összeférhetetlenségi és méltatlansági ügyekben,

d) ellátja a 33. § (3) bekezdésében meghatározott feladatokat.

(2) A Szociális Bizottság feladatai

- a) átruházott hatáskörben dönt a települési támogatás iránti kérelmekben,
- b) előzetesen állást foglal a képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális és egészségügyi tárgyú kérdésekben,
- c) megtárgyalja és véleményezi a szociális ellátással, koncepcióval kapcsolatos előterjesztéseket,
- d) véleményezi a szociális és egészségügyi ellátást szabályozó rendeletek megalkotását, módosítását.
- e) közreműködik az önkormányzat által elnyert segély- és élelmiszersomagok, valamint természetbeni juttatások elosztásában.

36. §

A képviselő- testület indokolt esetben, meghatározott feladat ellátására eseti bizottságot hozhat létre. Az eseti bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselő- testület által történő elfogadásáig tart.

37. §

- (1) A bizottsági üléseket a bizottság elnöke hívja össze. A bizottság elnökének akadályoztatása és a bizottsági elnöki pozíció betöltetlensége esetén az ülést a korelnök hívja össze.
- (2) Az üléseket a bizottság elnöke vezeti. Amennyiben az ülést más hívta össze, úgy az összehívó köteles az ülést vezetni.
- (3) A bizottság ülése nyilvános vagy zárt. A bizottság zárt üléseire a képviselő-testület zárt üléseire vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (4) A bizottság a döntéseit egyszerű vagy minősített többséggel hozza.

38. §

- (1) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a bizottság egy tagja írja alá.
- (2) A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a közös hivatal látja el.
- (3) A bizottság döntéseiről a jegyző évenkénti nyilvántartást vezet.
- (4) A bizottság ciklusonként egy alkalommal beszámol a képviselő-testületnek a bizottság tevékenységéről. A beszámoló előterjesztésének elkészítéséről a bizottság elnökének kell gondoskodnia.

VI. Fejezet

21. A polgármester

39. §

- (1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.
- (2) A polgármesternek joga van a tisztségéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondani, amelyet az alpolgármesternek, ennek hiányában a Pénzügyi Bizottság elnökének juttat el.
- (3) A polgármester tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követően nyolc munkanapon belül írásba foglaltan átadja munkakörét a (2) bekezdésben meghatározott személynek.

40. §

- (1) A polgármester felett a munkáltatói jogokat a Képviselő-testület gyakorolja.
- (2) A polgármester az Mőtv. 67. §-ában meghatározott feladatokon túl az alábbi feladatokat látja el:
 - a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit,
 - c) képviseli az önkormányzatot,
 - d) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,
 - e) az önkormányzat rendeleteit, határozatait, a képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyvet a jegyzővel együtt aláírja,
 - f) nyilatkozik a sajtónak.

22. Az alpolgármester

41. §

- (1) A képviselő-testület a tagjai közül – a polgármester javaslatára, titkos szavazással – a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére alpolgármestert választ. Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.
- (2) Az alpolgármester az általa ellátott feladatokról legalább félévente, vagy szükség szerint beszámol a polgármesternek.

23. Polgármester, alpolgármester helyettesítése

42. §

- (1) A polgármester akadályoztatása esetén, vagy ha a polgármesteri tisztség ideiglenesen nincs betöltve, helyettesítésére az alpolgármester jogosult.
- (2) Ha a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejűleg nincs betöltve, illetve tartósan akadályozva vannak tisztségük ellátásában, a képviselő-testület összehívására, működésére, az ülés vezetésére vonatkozó feladatokat a Pénzügyi Bizottság elnöke gyakorolja.

24. A jegyző

43. §

- (1) A jegyzőt a polgármester nevezi ki az Mőtv. 82. § (1) bekezdése és 83. § b)-c) pontja alapján.
- (2) A jegyző az Mtv. 81. § (3) bekezdésben felsoroltakon kívül
 - a) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról,
 - b) ellátja az önkormányzat képviselő-testülete, valamint a bizottságok működésének szervezési, ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
 - c) tájékoztatást ad a képviselő-testületnek az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról,
 - d) a munkatervben foglaltak szerint tájékoztatja a testületet a közös hivatal munkájáról,
 - e) kezdeményezheti rendelet megalkotását,
 - f) végzi az önkormányzati rendelet szakmai előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

25. Az aljegyző

44. §

A polgármester – a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint – határozatlan időre aljegyzőt nevez ki a jegyző helyettesítésére, a jegyző által meghatározott feladatok ellátására.

45. §

A jegyzői, aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére a jegyzői feladatok ellátásáról – legfeljebb hat hónap időtartamra – a közös hivatal kirendeltségének vezetője gondoskodik.

VII. Fejezet

26. A közös hivatal

46. §

- (1) A képviselő- testület az önkormányzat működésével, az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoz létre Pálháza Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel.
- (2) A közös hivatal szervezeti felépítését az 3. függelék, munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a 4. függelék tartalmazza.
- (3) A jegyző felelős a közös hivatal költségvetési szervként való működéséből fakadó szabályozási kötelezettség teljesítéséért. A közös hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok képviselő-testületei határozattal fogadják el.
- (4) A közös hivatal hirdetőtábláján ki kell függeszteni a hivatal ügyfélfogadási rendjét.

27. Nemzetiségi önkormányzatok

47. §

- (1) Az önkormányzat együttműködik a helyi nemzetiség életkörülményeinek javítása, kulturális értékeinek megőrzése érdekében a településen működő, közvetlen választással létrehozott szlovák és ruszin nemzetiségi önkormányzattal (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat).
- (2) A nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés keretében a polgármester szükség szerint egyeztető megbeszélést kezdeményez a nemzetiségi önkormányzat elnökével.
- (3) Az önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit a következő módon:
 - a) a közös hivatalban a nemzetiségi önkormányzat munkáját a jegyző által erre kijelölt ügyintéző segíti,
 - b) az önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat üléseinek összehívásával, lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátását (gépelés, sokszorosítás, postázás stb.),
 - c) az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat ülésének megtartásához a közös hivatalban helyiséget biztosít,
 - d) a közös hivatal, mint a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve el látja a gazdálkodási feladatokat.
- (4) A (3) bekezdés a)-d) pontokban foglaltak részletes meghatározására az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat által kötött megállapodásban kerül sor. A megállapodást szükség szerint, de évente legalább egyszer felül kell vizsgálni.
- (5) A nemzetiségi önkormányzat elnöke az önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozó ügyekben a nemzetiségi közügyek intézése érdekében a polgármesternél kezdeményezheti a képviselő-testület eljárását, valamint ilyen ügyekről tájékoztatást kérhet, a képviselő-testület részére javaslatot tehet.
- (6) A polgármester a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben (a továbbiakban: Njtv.) előírtak szerint köteles a kezdeményezés, javaslat tárgyában történő döntéshozatal, illetve a tájékoztatás megadása iránt intézkedni.
- (7) Azon előterjesztések esetében, amelyek vonatkozásában az Njtv. alapján a nemzetiségi önkormányzatot egyetértési, véleményezési jog illeti meg, annak beszerzéséről a polgármester gondoskodik.

- (8) A (7) bekezdés szerinti véleményezési, egyetértési jog gyakorlására a véleményezési, egyetértési jog jogosultjának az erre irányuló kezdeményezés kézhezvételét követő 30 napos, jogvesztő határidő áll rendelkezésére.
- (9) A nemzetiségi önkormányzat az Njtv-ben rögzített egyetértési és véleménynyilvánítási jogának gyakorlása során az egyetértés tárgyában hozott döntést, a kialakított és írásba foglalt véleményt a nemzetiségi önkormányzat elnöke a polgármesternek küldi meg. A véleményezésre, egyetértésre jogosultak nyilatkozatának tartalmáról, a nyilatkozattétel elmaradásáról a képviselő-testületet az előterjesztő tájékoztatja.

28. Társulások, nemzetközi kapcsolatok

48. §

- (1) A képviselő-testület az egészségügyi, szociális és gyermekjóléti alapellátási, óvodai nevelési, területfejlesztési valamint hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatainak ellátását önkormányzati társulás formájában biztosítja, melynek részletes szabályait társulási megállapodások rögzítik.
- (2) Az önkormányzat társulásait és a társulások által ellátott feladatokat a 3. melléklet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat képviselő-testülete által létrehozott társulások megalakulásának, megszűnésének, szervezetének és működésének főbb szabályait az Mötv. IV. fejezet 87-95. §-i tartalmazzák.

49. §

- (1) Testvér települési kapcsolatok kialakításáról és feltételeiről a Képviselő-testület dönt.
- (2) Nemzetközi kapcsolatok kialakítása céljából külföldi partnerrel a polgármester, illetve az általa megbízott személy jogosult tárgyalni.

29. Helyi népszavazás

50. §

A képviselő-testület a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számáról önálló rendeletet alkot.

30. Az önkormányzat vagyona

51. §

- (1) Az önkormányzat törzsvagyonát, ezen belül a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyakkal, az üzleti vagyonnal való gazdálkodás előírásait, és a tulajdonosi jogok gyakorlásának módját önálló önkormányzati rendelet állapítja meg.
- (2) Az önkormányzati tulajdonba tartozó vagyonelemekről a jegyző önkormányzati vagyonnyilvántartást vezet.

VIII. Fejezet

31. Az önkormányzat gazdálkodása

52. §

- (1) Az önkormányzat gazdálkodására az államháztartási törvényben, végrehajtási rendeletében foglaltak és az Mötv. 111-116. §-i irányadóak.
- (2) Az önkormányzat feladatfinanszírozási rendszerére az Mötv. 117-118. §-i irányadóak.

32. Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

53. §

A Pénzügyi Bizottságnak az önkormányzat belső kontrollrendszerével kapcsolatos feladatait az Mötv. 120. §-a tartalmazza.

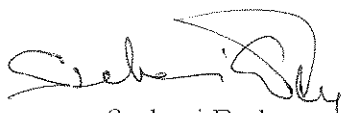
54. §

- (1) Az önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik a vonatkozó jogszabályok szerint folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés és belső ellenőrzés útján.
- (2) Az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület hagyja jóvá az előző év december 31-ig.

33. Záró rendelkezések

55. §

- (1) Ez a rendelet 2018. április 17.-én lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Pálháza Város Önkormányzat képviselő-testületének 13/2014. (XI.17.) önkormányzati rendelete.


Szabó Endre
polgármester




Csató Szabolcs
jegyző

Záradék: Ezt a rendeletet 2018. április 16.-án kihirdettem.


Csató Szabolcs
jegyző

Az önkormányzat által ellátott feladatok kormányzati funkciók szerinti bontásban

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013320	Köztemető –fenntartás és működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodási feladatok
064010	Közvilágítás
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése
082044	Könyvtári szolgáltatások
105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Az önkormányzat önként vállalt feladatai

1. Non-profit (civil) szervezetek és egyesületek támogatása
2. Egyházak támogatása
3. Sportszervezetek támogatása
4. Kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása
5. Elismerő címek, kitüntetések adományozása
6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj támogatás
7. Települési támogatás nyújtása

A Képviselő-testület átruházott hatáskörei

1. A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulásra átruházott hatáskörök:

A társulás gondoskodik

- a) az egészségügyi alapellátási feladatok (háziiorvosi, fogorvosi, védőnői, iskola-egészségügyi feladatok és a központi háziiorvosi ügyelet) megszervezéséről és fenntartásáról,
- b) a szociális és gyermekjóléti alapellátási feladatok (idősek és szenvedélybetegek nappali ellátása, szociális- és gyermekétkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás) ellátásáról,
- c) az óvodai nevelés és bölcsődei ellátás fenntartásáról és működtetéséről,
- d) a területfejlesztési feladatok ellátásáról.

2. Az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulásra átruházott hatáskörök:

A társulás ellátja az Mötv. 13. § 9. pontjában meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat.

3. A Szociális Bizottságra átruházott hatáskörök:

A Szociális Bizottság dönt a települési támogatás iránti kérelmekben.

A képviselő-testület tagjai

1. Szebeni Endre	polgármester
2. Dr. Kárpát György Artúrné	alpolgármester
3. Bacsóné Ignácz Katalin	képviselő
4. Kovács Barnabás	képviselő
5. Petercsák Vince	képviselő
6. Porempovics Mihály Miklós	képviselő
7. Szuetta István Józsefné	képviselő

A képviselő-testület bizottságai és tagjainak névsora

Pénzügyi Bizottság

Petercsák Vince	elnök
Kovács Barnabás	tag
Porempovics Mihály Miklós	tag
Szász Attiláné	tag
Horváth Zoltán	tag

Szociális Bizottság

Bacsóné Ignácz Katalin	elnök
Porempovics Mihály Miklós	tag
Szuetta István Józsefné	tag
Tusai Gyuláné	tag
Lukács Gabriella	tag

A Közös Hivatal munkarendje, ügyfélfogadási rendje

Munkarend:

Pálháza székhelyen:

Hétfő-Csütörtök: 7.30-16.00

Péntek: 07.30-13.30

Füzérkomlós kirendeltségen:

Hétfő-Csütörtök: 07.15-15.45

Péntek: 07.15-13.15

Ügyfélfogadás:

Pálháza székhelyen:

Hétfő: Nincs ügyfélfogadás

Kedd: 8.00-12.00 óráig

Szerda: 8.00-16.00 óráig

Csütörtök: 8.00-12.00 óráig

Péntek: Nincs ügyfélfogadás

Pénztári órák: kedd: 10.00-12.00 óráig

csütörtök: 10.00-12.00 óráig

Füzérkomlós kirendeltségen:

Hétfő: 13.00-15.00 óráig

Kedd: 08.00-12.00 óráig

Szerda: 08.00-12.00; 13.00-15.00 óráig

Csütörtök: 08.00-12.00 óráig

Péntek: Nincs ügyfélfogadás

Pénztári órák: szerda: 08.00-12.00 óráig

csütörtök: 08.00-12.00 óráig

A tisztségviselők ügyfélfogadási rendje:

Jegyző:

Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal

3994 Pálháza, Dózsa Gy. út 151.

kedd: 14.00 - 16.00 óráig

Kirendeltség-vezető (a kirendeltség településein):

Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal Füzérkomlói Kirendeltsége

3997 Füzérkomlós Dr. Molnár út 20.:

Hétfő 13.00-14.00 óráig

Bózsza Községi Önkormányzat

3994 Bózsza, Dózsa Gy. út 21.

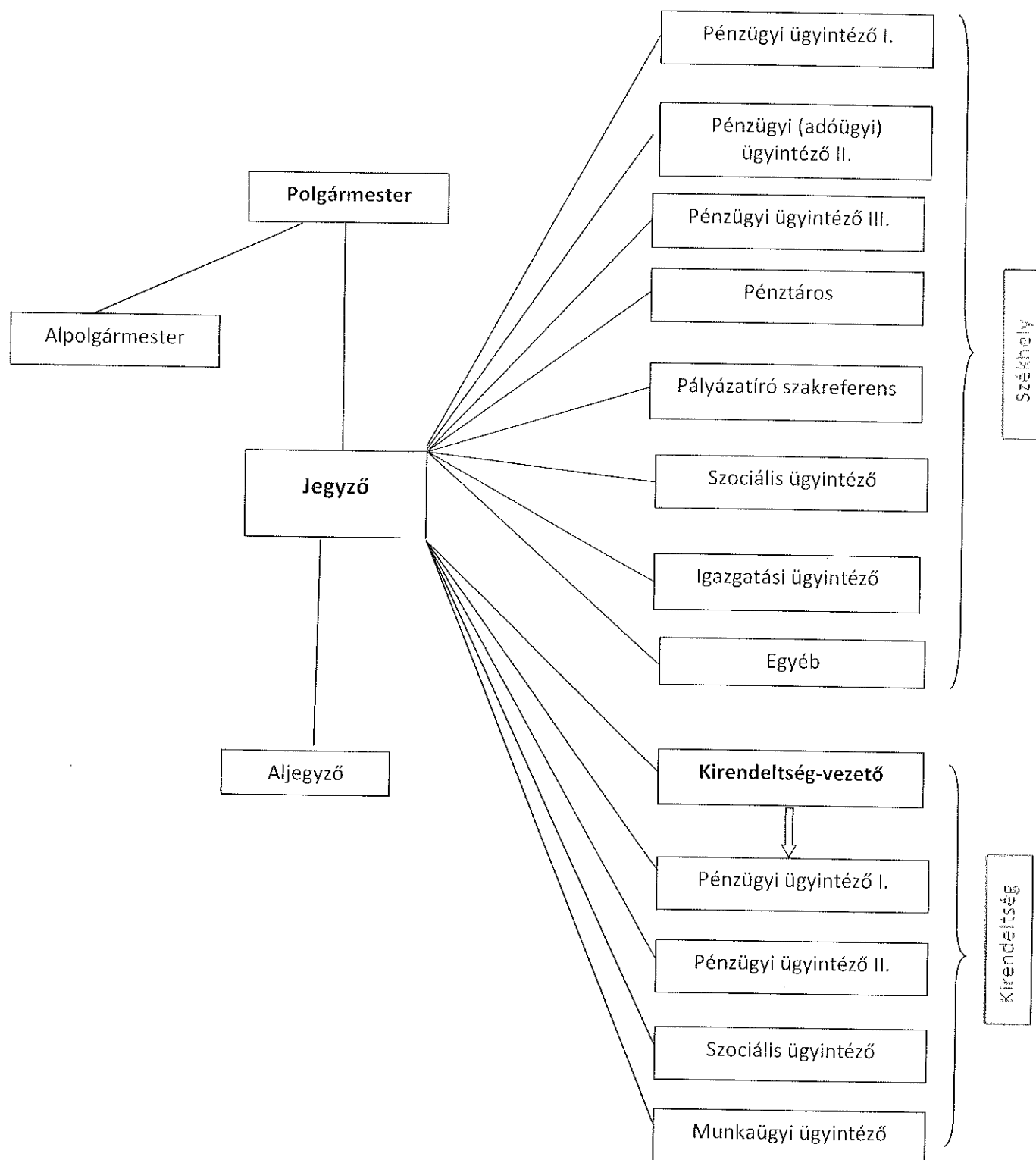
Csütörtök: 14.30-15.30 óráig

Nyíri Községi Önkormányzat

3995 Nyíri, Dózsa Gy. u. 2.

Kedd: 14.30-15.30 óráig

A Hivatal szervezeti tagolása



**Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2018. (IV.16.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról**

Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzati képviselőkre, a képviselő-testület bizottságainak elnökeire, a bizottságok képviselő és nem képviselő tagjaira.

2.§

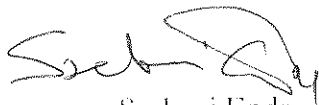
- (1) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja: **havi bruttó 35.000,- Ft**
- (2) A bizottságok képviselő tagjának - beleértve a bizottság elnökét is - tiszteletdíja (több bizottsági tagság esetén is): **havi bruttó 5.000,- Ft.**
- (3) A bizottságok nem képviselő-testületi tagjának tiszteletdíja: **havi bruttó 5.000- Ft.**

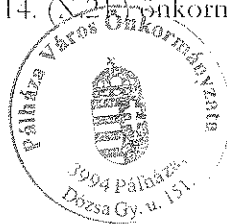
3.§

- (1) A rendeletben biztosított tiszteletdíj számfejtéséről és kifizetéséről a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal a tárgy hónapot követő hónap 15. napjáig köteles gondoskodni.
- (2) A kifizetéshez szükséges igazolásokat, a tárgy hónapot követő hónap 10. napjáig kell a jegyzőhöz eljuttatni.

4. §

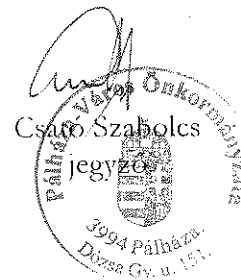
- (1) Ez a rendelet 2018. április 17. -én lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Pálháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 12/2014. (X.24.) önkormányzati rendelete.


Szecseni Endre
polgármester




Csató Szabolcs
jegyző

Záradék: Ezt a rendeletet 2018. április 16.-án kihirdettem.



**Pálháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2018.(IV.16.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételtől szóló rendelet
hatályon kívül helyezéséről**

Pálháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételtől szóló 11/2011. (XI.28.) önkormányzati rendelet.

2. §

Ez a rendelet 2018. április 17. én lép hatályba.


Szabó Endre
polgármester




Csató Szabolcs
jegyző

Záradék: Ezt a rendeletet 2018. április 16.-án kihirdettem.


Csató Szabolcs
jegyző



Pálháza Város Önkormányzata képviselő-testületének

7/2018. (IV.16.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

Pálháza Város Önkormányzatának képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (2) bekezdésében valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében és 15.1 § (2) bekezdés b.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás tagönkormányzatai véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§

- (1) A rendelet hatálya kiterjed a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás (a továbbiakban: Társulás) fenntartásában működő Pálházai Körzeti Alapszolgáltatási Központ (3994 Pálháza, Dózsa Gy. út 33. a továbbiakban: Intézmény) által nyújtott szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok ellátására.
- (2) A rendelet hatálya az (1) bekezdésben meghatározott szociális és gyermekjóléti ellátások tekintetében kiterjed a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 1. § (3) bekezdésében meghatározott, a szolgáltatást nyújtó intézmény ellátási területén élő, bejelentett lakóhellyel rendelkező személyekre, valamint a feladatellátást végző dolgozókra.
- (3) A rendelet hatálya a gyermekétkeztetési feladatok vonatkozásában kiterjed a Pálháza, Kovácsvágás, Füzérkomlós településeken működő, a gyermekek napközbeni ellátását biztosító iskolába járó tanulóakra, óvodába járó gyermekekre, az intézmények dolgozóira, valamint a feladatellátást végző dolgozókra.

2. A személyes gondoskodást nyújtó ellátások formái

2.§

- (1) A Társulás az Intézményen keresztül az alábbi szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátásokat biztosítja:
 - a) Idősek nappali ellátása: Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Kishuta, Mikóháza, Pálháza, Pusztafalu, Vilyvitány települések közigazgatási területén
 - b) Szociális étkeztetés: Bózsza, Filkeháza, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Kishuta, Kovácsvágás, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Vágáshuta települések közigazgatási területén
 - c) Házi segítségnyújtás: Alsóregmec, Bózsza, Felsőregmec, Filkeháza, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Pusztafalu, Pálháza, Vágáshuta Vilyvitány települések közigazgatási területén
 - d) Családsegítés: Alsóberecki, Alsóregmec, Bózsza, Felsőberegki, Felsőregmec, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta, Vilyvitány települések közigazgatási területe

- e) Gyermekjóléti szolgáltatás: Alsóberecki, Alsóregmec, Bózsza, Felsőberecki, Felsőregmec, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu Vágáshuta, Vilyvitány települések közigazgatási területe
- f) Családi bölcsőde: Filkeháza, Füzérradvány, Nagyhuta, Pálháza települések közigazgatási területe
- g) Szenvedélybetegek nappali ellátása: Bózsza, Füzérkomlós, Nyíri, Pálháza település közigazgatási területe
- h) Pszichiátriai betegek nappali ellátása: Bózsza, Füzérkomlós, Nyíri település közigazgatási területe
- i) Gyermekétkeztetés: Bózsza, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta települések közigazgatási területe

(2) A Társulás az alapszolgáltatásokat az alábbi feladat ellátási helyeken biztosítja

1) *Idősek nappali ellátása tekintetében:*

- a) Pálháza Körzeti Alapszolgáltatási Központ (3994 Pálháza, Dózsa Gy. út 33.)
- b) Ács István Gondozási Központ (3996 Füzér, Árpád u. 3.)
- c) Füzérkajatai Idősek Klubja (3994 Füzérkajata, Dózsa Gy. út 38.,
- d) Füzérradványi Idősek Klubja (3993, Füzérradvány, Táncsics út 11/A.)
- e) Kishutai Idősek Klubja (3994 Kishuta, Kossuth út 51.)
- f) Mikóházi Idősek Klubja (3989 Mikóháza, Szabadság út 21.)
- g) Pusztafalui Idősek Klubja (3995 Pusztafalu, Fő út 99.)
- h) Vilyvitányi Idősek Klubja (3991 Vilyvitány, Somogyi B. u. 62.)
- i) Füzérkomlós Szociális Alapszolgáltatási Központ (3997 Füzérkomlós, dr. Molnár út 44.)

2.) *Szociális étkeztetés tekintetében:*

- a) Pálháza Körzeti Alapszolgáltatási Központ (3994 Pálháza, Dózsa Gy. út 33.)
- b) Füzérradványi Szociális Konyha (3993 Füzérradvány, Táncsics u. 12.)
- c) Füzérkomlói Közétkeztetési Központ (3997 Füzérkomlós, Ady E. u. 39.)

3.) *Házi segítségnyújtás tekintetében:*

Pálháza Körzeti Alapszolgáltatási Központ (3994 Pálháza, Dózsa Gy. út 33.)

4.) *Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás és családi bölcsőde tekintetében:*

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (3994 Pálháza, Dózsa Gy. út 39.)

5.) *Szenvedélybetegek nappali ellátása tekintetében:*

- a) Pálháza Körzeti Alapszolgáltatási Központ (3994 Pálháza, Dózsa Gy. út 33.)
- b) Füzérkomlós Szociális Alapszolgáltatási Központ (3997 Füzérkomlós, dr. Molnár út 44.)

6.) *Pszichiátriai betegek nappali ellátása tekintetében:*

Füzérkomlós Szociális Alapszolgáltatási Központ (3997 Füzérkomlós, dr. Molnár út 44.)

7.) *Gyermekétkeztetés tekintetében:*

- Pálháza Gyermekétkeztetési Központ (3994 Pálháza, Vásártéri u. 13.)
- Füzérkomlói Közétkeztetési Központ (3997 Füzérkomlós, Ady E. u. 39.)

3. A szociális ellátások igénybevételének módja

3.§

- (1) Az Szt. 93. § (1) bekezdése szerinti kérelmet – a családsegítés iránti igény kivételével – az Intézmény vezetőjéhez kell benyújtani a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendeletben meghatározottak szerint.
- (2) A kérelmező a szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához köteles a jövedelmi, vagyoni viszonyáról nyilatkozni és a kérelem benyújtását megelőző havi rendszeres jövedelemigazolását becsatolni.
- (3) A kérelem elbírálását követően az ellátás igénybevételének megkezdése előtt intézményvezető az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével az Szt. 94/C § (1)-(3) bekezdésében foglaltak szerint megállapodást köt.
- (4) A megállapodásban foglalt intézményi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása az Intézmény vezetőjének feladata.

4.§

- (1) Külön eljárás nélkül, ingyenesen köteles az intézményvezető az ellátást nyújtani, amennyiben a kérelmező
 - a) egyáltalán nem rendelkezik jövedelemmel
 - b) nincs a településen hozzátartozója és önmaga ellátására - időlegesen kialakult élethelyzete alapján – képtelen helyzetbe került.
- (2) Külön eljárás keretében jogosult az intézményvezető az ellátást nyújtani, ha az ellátás térítési díj nem fizetése miatt szűnne meg, legfeljebb 3 hónapos részletfizetés vagy díjelengedés mellett szociális rászorultság alapján.

4. A szociális ellátás megszűnése, megszüntetése

5.§

- (1) Az intézményi jogviszony megszűnik az Szt. 100. §-a alapján.
- (2) Az intézményi jogviszonyt az intézményvezető megszünteti az Szt. 101. § (2) bekezdésében foglalt esetekben.
- (3) Az intézményi jogviszony megszüntetését a jogosult illetve törvényes képviselője is kezdeményezheti, melynek alapján az intézményvezető az intézményi jogviszonyt a felek által meghatározott időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint megszünteti.
- (4) Az intézményi jogviszony megszüntetése esetén az intézményvezető írásban értesíti a kérelmezőt:
 - a) az ellátás megszüntetéséről,
 - b) annak okáról, időpontjáról,
 - c) a jogorvoslati lehetőségről.

5. A gyermekétkeztetés igénybevételének módja

6. §

- (1) Az Intézmény a Pálháza Gyermekétkeztetési Központon valamint a Füzerkomlói Közétkeztetési Központon keresztül biztosítja az iskolai, óvodai gyermekétkeztetést valamint a munkahelyi étkeztetést.
- (2) Az óvodában egész napos ellátást igénybevevők esetén az étkezés igénybevétele kötelező.
- (3) Az iskolában étkezés a napközi otthonos rendszerben tanuló igénybevevők számára kötelező.
- (4) Nem vonatkoznak a (2) és (3) bekezdésben foglaltak arra a gyermekekre, akinek betegsége miatt olyan speciális étrendre van szüksége, amely részére az étkeztetés keretén belül nem biztosítható.

- (5) Az étkezés igénybevételére irányuló kérelmet az egész napos ellátást igénybe nem vevő óvodások és iskolai tanulók, önkormányzati intézmények alkalmazottai és külső vendégétkezők esetében kell benyújtani.
- (6) Az étkezés igénybevétele átmenetileg lemondható az igénybevevő
 - a) betegsége,
 - b) szabadsága,
 - c) a családtagjaival közös programban részvétele miatt.
- (7) Az étkezést a lemondással érintett napot megelőző nap délután 14 óráig kell írásban vagy telefonon lemondani. Lemondás bejelentése esetén a távolmaradás idejére a fizetésre kötelezett a bejelentést követő naptól mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.
- (8) Az egész napos ellátást igényben nem vevő óvodások és iskolai tanulók étkezése az igénybevevő vagy törvényes képviselőjének az Intézmény vezetőjéhez intézett írásbeli nyilatkozatával szűnik meg.

6. Az intézményi és személyi térítési díj megállapítására vonatkozó szabályok

7.§

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokért valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.
- (2) A szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díj számítására az Szt. rendelkezései irányadók.
- (3) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményekben a gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díj alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. A nyersanyagnorma napi összegét a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

8. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokra vonatkozó intézményi térítési díjakat a rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért és a gyermekétkeztetésért fizetendő személyi térítési díj összegét az Szt. alapján az Intézmény vezetője állapítja meg.
- (3) A személyi térítési díj összegét az intézményvezető évente két alkalommal jogosult felülvizsgálni.
- (4) A felülvizsgálat során megállapított személyi térítési díjat az ellátott a felülvizsgálat időpontját követő hónap első napjától köteles megfizetni.

7. A személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó szabályok

9. §

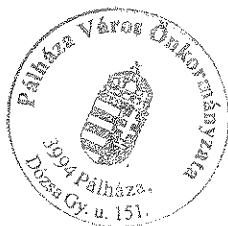
- (1) A szociális és gyermekétkeztetésért fizetendő személyi térítési díjat havonta, utólag kell megfizetni az Intézmény által kibocsátott számla ellenében.
- (2) Amennyiben a fizetésre kötelezett az előírt módon és határidőre a személyi térítési díjat nem fizeti meg, az Intézmény vezetője a kötelezettet írásban felszólítja a személyi térítési díj hátralék rendezésére valamint a mulasztás következményeire.
- (3) Ha a (2) bekezdés szerinti intézkedés nem vezetett eredményre, az Intézmény vezetője köteles jelenteni a hátralékosok nevét és a hátralék összegét a Pálháza Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének, aki intézkedik annak behajtása iránt. A térítési díj hátralék behajtásának kezdeményezésével egyidejűleg az Intézmény vezetője a szolgáltatást megszünteti.

8. Záró rendelkezések

10. §

- (1) Ez a rendelet 2018. április 17.-én lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 4/2016. (III.24.) önkormányzati rendelet.


Szebeni Endre
polgármester




Csató Szabolcs
jegyző

Záradék: Ezt a rendeletet 2018. április 16.-án kihirdettem.


Csató Szabolcs
jegyző



A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások intézményi térítési díjtételei

Szociális alapszolgáltatás megnevezése	Szolgáltatási önköltség	Intézményi térítési díj
Idősek nappali ellátása		
Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Kishuta, Mikóháza, Pálháza, Pusztafalu, Vilyvitány településen	660,- Ft/fő/ellátási nap	660,- Ft/fő/ellátási nap
Szociális étkeztetés		
Pálháza Füzérkomlós, Nyíri, Bózsva településen	1030,- Ft/ellátási nap	1.030,- Ft/ellátási nap
Füzérradvány, Kishuta, Nagyhuta, Filkeháza, Füzérkajata településen	1.250,- Ft/ellátási nap	1.250,- Ft/ellátási nap
Házi segítségnyújtás		
Alsóregmec, Bózsva, Felsőregmec, Filkeháza, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Mikóháza, Nagyhuta, Pusztafalu, Pálháza, Vágáshuta, Vilyvitány	1.650,- Ft/gondozási óra	1.650,- Ft/gondozási óra
Pszichiátriai betegek nappali ellátása		
Füzérkomlós, Nyíri, Bózsva település	1.235,- Ft/fő/ellátási nap	1.235,- Ft/fő/ellátási nap
Szenvedélybetegek nappali ellátása		
Pálháza település	1.235,- Ft/fő/ellátási nap	1.235,- Ft/fő/ellátási nap
Családi bölcsőde		
Filkeháza, Füzérradvány, Nagyhuta, Pálháza településen	0,- Ft/ellátási nap	0,- Ft/ellátási nap
Gyermekekétkeztetés		
Bózsva, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Füzérradvány, Hollóháza, Kishuta, Kovácsvágás, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza, Pusztafalu, Vágáshuta település	800,- Ft/fő/ellátási nap	800,- Ft/fő/ellátási nap

A nyersanyagnorma napi összege

Nyersanyagnorma napi összege	tízórai Ft/adag	ebéd Ft/adag	uzsonna Ft/adag	összesen Ft/adag
Óvodai étkeztetés	60	200	60	320
Iskolai étkeztetés	65	250	65	380
Menza		260		260