

**Pálháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2013.(VI.11.) önkormányzati rendelete
a pénzben és természetben nyújtható szociális ellátásokról**

Pálháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 25. § (3) bekezdésében, 26. §-ában valamint 37/A. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 13. § 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat által pénzben és természetben nyújtható szociális ellátásokról a következőket rendeli el:

**I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

A rendelet hatálya

1.§

- (1) E rendelet hatálya – magasabb rendű jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - kiterjed Pálháza Város közigazgatási területén életvitelszerűen lakó és ott lakcímmel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező magyar állampolgárokra, az állandó tartózkodásra jogosító személyi igazolvánnyal rendelkező bevándoroltakra, bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre, a letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre, valamint magyar hatóságok által menekültként elismert személyekre. Valamint a munkavállalók szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyekre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkeznek.
- (2) Átmeneti segély, étkezés és szállás biztosításának tekintetében a rendelet hatálya kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országok állampolgárainak külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

Értelmező rendelkezések

2. §

- (1) E rendelet alkalmazásában a család, közeli hozzátartozó, egyedülélő, egyedülálló, különélő, háztartás fogalmán az Szt-ben foglaltak értendők.
- (2) elemi kár: kizárólag életvitelszerűen lakott, lakóépületet érintő tűz, elemi csapás (így különösen jégeső, árvíz, belvíz, fagy, hó-, jég- és széltörés, vihar, villámcsapás, földrengés)

3.§

- (1) Az e rendeletben szabályozott szociális ellátások iránti kérelmet a Pálházai Polgármesteri Hivatalánál kell benyújtani, az e rendeletben előírt mellékletek becsatolásával.
- (2) A kérelmező kérelmét - a szociális ellátások elbírálásához, az Szt.-ben és végrehajtási rendeleteiben előírt kötelező, valamint ezen rendeletben meghatározott feltételek hiteles igazolására alkalmas bizonylatokkal köteles ellátni. Amennyiben a kérelmező a kérelmet, illetve annak mellékleteit a hiánypótlásra történő felszólítás ellenére sem egészíti ki, illetve nem csatolja, az eljárást meg kell szüntetni.
- (3) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles a közös háztartásban élők vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, illetve azokat igazolni. A havi rendszeres jövedelmek hivatalos igazolásokkal kell igazolni. Hivatalos igazolásnak minősül: munkáltatói

igazolás, nyugdíjszelvény a nyugdíjas igazolvánnyal vagy a nyugdíjösszesítővel együtt, postai feladóvevény, számlakivonat. Az egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozatát kell elfogadni.

(4) A jogosultság megállapítására az Szt. 10. § (2)-(5) bekezdései alapján kerül sor.

(5) A lakásban való tartózkodás jogcímének igazolásához – albérlet esetében – a kérelemhez mellékelni kell a bérleti szerződést.

4. §

(1) A rendelet alkalmazása során, az öregségi nyugdíj legkisebb összege változásának időpontjával változnak a szociális juttatások összegei is. Ilyen esetben a támogatások összegének változásáról nem kell külön határozatot hozni.

Az ellátások formái

5.§

(1) Az Önkormányzat szociális rászorultság esetén e rendeletben meghatározott feltételek szerint a jogosult számára az alábbi pénzbeli szociális ellátásokat állapítja meg:

- a) átmeneti segély
- b) temetési segély
- c) tanulmányi ösztöndíj támogatás.

(2) Az Önkormányzat szociális rászorultság esetén e rendeletben meghatározott feltételek szerint a jogosult számára az alábbi természetbeni ellátást állapítja meg:

- a) átmeneti segély

(3) Az Önkormányzat polgármestere az Szt-ben meghatározottak szerint gondoskodik az elhunyt személy köztemetéséről.

Hatásköri szabályok

6.§

(1) Az e rendeletben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket

- a) Pálháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete
- b) Pálháza Város Polgármestere, valamint
- c) Pálháza Város Jegyzője gyakorolja.

(2) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátás iránti igényt – e rendelet eltérő szabályainak hiányában - Pálháza Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában lehet előterjeszteni az igénylésre jogszabályban előírt formanyomtatványon írásban; illetve ennek hiányában szóban, melyről jegyzőkönyvet kell felvenni.

(3) A jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles saját és családja személyi körülményeiről, adatairól, vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni és a jövedelem típusának megfelelő igazolást a jövedelemről tett nyilatkozathoz becsatolni.

a) Ezek különösen:

- munkáltató által kiadott kereseti igazolás,
- rendszeres pénzellátásokról az azt megalapozó határozat,
- nyugdíjról vagy egyéb nyugdíjszerű jövedelemről a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított igazolás,
- egyéb jövedelmeknél az azokat megalapozó határozat, vagy kifizetési bizonylat, igazolás, szerződés,

- mezőgazdasági jövedelmekből származó jövedelmi igazolás,
 - adóbevallás, vagy annak hiteles másolata.
 - b) Amennyiben a kérelmező aktív korú és rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, csatolni kell az illetékes munkaügyi központ igazolását a munkanélküliség tényének regisztrálásáról.
 - c) Ha a családban, illetve a háztartásban a külön jogszabályban meghatározott tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek, fiatal felnőtt él, a tanulmányok folytatását minden esetben iskolalátogatási bizonyítvánnyal (igazolással) kell igazolni.
- (4) Az iratokat az ügyfél a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül köteles becsatolni.
- (5) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, melyek a Polgármesteri Hivatal nyilvántartásaiban fellelhetők.
- (6) A jövedelem számításánál irányadó időszak:
- a) havonta rendszeresen mérhető jövedelmek esetén 3 hónap,
 - b) nem rendszeres jövedelmek esetén:
 - vállalkozók esetében az APEH igazolása az előző évi jövedelemadó alapjáról, vagy az adóbevallás hiteles másolata.
- (7) Az ellátást kérelmező figyelmét fel kell hívni arra, hogy a havi jövedelemre vonatkozó adatok az adóhatóságtól kért adatszolgáltatás, valamint szakértő igénybevételével ellenőrizhetők.
- (8) Ha a pénzbeli és természetben nyújtott ellátásra vonatkozó igényt jogerősen megállapítják, az ellátás a kérelem benyújtásától esedékes.
- (9) A jogosultság feltételeit érintő változásokat az ellátásban részesülő az Szt. 9. §-a alapján köteles bejelenteni.

Jogosulatlanul igénybe vett ellátás visszatérítése

8. §

- (1) A jogosulatlanul igénybevett ellátás megítélésére az Sztv. 17. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni az alábbi kiegészítéssel:
- A havonta rendszeresen folyósított ellátások esetében tört havi jogosulatlan igénybevétel esetén a visszakövetelendő összeget naptári napra számolva kell előírni.
- Kérelemre a visszafizetés részletekben is engedélyezhető, a részletfizetés időtartama azonban nem lehet hosszabb, mint az ellátás jogosulatlan igénybevételének időtartama.

II. FEJEZET

Pénzbeli ellátások

1. Átmeneti segély

9. §

- (1) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére átmeneti segély nyújtható.
- (2) Az átmeneti segély pénzben és természetben egyaránt nyújtható.
- (3) Átmeneti segély kivételesen indokolt esetben állapítható meg – az (1) bekezdésében írt feltételek fennállása esetén – ha a kérelmező az önkormányzattól más segélyezési formában is részesül.
- (4) Az átmeneti segély adható:

- a) alkalmanként létfenntartásra, gyógyszer-támogatásra, az egészségbiztosítás által nem vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként, illetve egyéb alkalmanként jelentkező többletkiadások – például betegség, elemi kár, tüzelőbeszerzés, közüzemi számla ki-egyenlítése stb. – részbeni vagy teljes mértékű fedezése.
- b) havi rendszerességgel, jövedelem-kiegészítő támogatásként.

10. §

- (1) Alkalmankénti átmeneti segély akkor adható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregség nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő személy esetében a 250%-át.
- (2) Alkalmanként adott átmeneti segély évente legfeljebb négyszer adható ugyanazon személynek (családnak).
- (3) Az alkalmanként adott átmeneti segély egyhavi összege esetenként legalább 5.000,- Ft, legfeljebb az öregségi nyugdíj legkisebb összegének kétszerese lehet.
- (4) Jövedelem-kiegészítő támogatásként akkor állapítható meg átmeneti segély, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregség nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetben a 150%-át és az önkormányzattól más rendszeres szociális pénzbe-li ellátásban nem részesül.
- (5) A jövedelem-kiegészítő támogatásként adott átmeneti segély havi összege nem haladhatja meg az 5.000,- Ft-ot, s legfeljebb 6 hónapra nyújtható.

11. §

- (1) Átmeneti segélyre jogosult – függetlenül kereseti és vagyoni viszonyaitól
 - a) az ár, belvízkárt szenvedett, vagy egyéb elemi csapással sújtott személy, illetve
 - b) bármely állampolgár által bűncselekménnyel okozott kárt szenvedett, ha az így bekövetkezett vagyonszökkenés a saját, vagy családja létfenntartását veszélyezteti, feltéve, hogy a kár ke-letkezése, vagy a vészhelyzet kialakulása neki fel nem róható és belátható időn belül a vész-helyzet következményeinek elhárítása, vagy csökkentése egyébként nem várható
 - c) egészségügyi okra visszavezethetően létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személy.
- (2) Az (1) bekezdés c) pontja alapján létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetben lévők minősül:
 - a) a műtéti beavatkozással járó 15 napot meghaladó kórházi kezelést is igénylő, vagy
 - b) a tartósan – legalább 30 napot meghaladó – kórházi ápolást igénylő betegségben szenvedő, il-letve
 - c) a 90 napot meghaladó táppénzes állományban lévő az a személy, ahol a betegállománnyal összefüggő keresetkiesés következtében a családban az egy főre eső jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összege alá csökken.

12. §

- (1) Az átmeneti segély megállapítása iránti kérelmet Pálháza Város Önkormányzat Szociális Bizott-sága bírálja el.
- (2) Az átmeneti segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövede-lemigazolását.

- (3) Amennyiben a rászorultsággal, illetve a nyújtott átmeneti segély céljának megfelelő felhasználásával kapcsolatban kétség merül fel a kérelmező köteles a Polgármesteri Hivatal által kezdeményezett környezettanulmány végrehajtásában közreműködni. Ha a környezettanulmány készítésénél a közreműködést megtagadja a kérelem elutasítható.
- (4) Indokolt esetben a átmeneti segélyben részesített személy kötelezhető a segély felhasználásáról történő elszámolásra. Ebben az esetben a határozatban a felhasználás célját és a felhasználásról történő elszámolási kötelezettséget is meg kell határozni.
- (5) Az átmeneti segély természetbeni ellátás formájában is nyújtható, mely lehet élelmiszer, tüzelő, ruházat, közüzemi díjak kifizetése. A beszerzésekről és a kifizetésekről a jegyző dönt.
- (6) Amennyiben az önkormányzat költségvetése lehetővé teszi – jövedelmi helyzettől függetlenül – évente egy alkalommal elsősorban karácsony előtt a községben lakóhellyel rendelkező öregségi nyugdíjban részesülő személyek hivatalból pénzbeli vagy természetbeni átmeneti segélyben részesülnek.
- (7) Amennyiben az önkormányzat sikeresen szerepel a szociális tűzifavásárláshoz kapcsolódó pályázaton a Képviselő-testület a Szociális Bizottság javaslatára határozattal dönt a támogatás odaítéléséről. A támogatás megítélésakor a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti
- a.) aktív korúak ellátásra,
 - b.) időskorúak járadékára,
 - c.) adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatásra,
 - d.) lakásfenntartási támogatásra
- jogosultakat előnyben kell részesíteni.
- (8) A támogatottak részére háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa adható.

2. Temetési segély

13.§

- (1) Temetési segély állapítható meg annak, aki
- a) a meghalt személy eltemetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
 - b) tartása köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti,
- (2) Temetési segély állapítható meg, ha az eltemettető családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, egyedül élő esetén a 350%-át.
- (3) A temetési segély összege a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 15%-a. A helyben szokásos, legolcsóbb temetés költsége 2012. évben 170.000,- Ft.
- (4) A temetési segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségéről – a kérelmező vagy vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát, az elhunyt halotti anyagkönyvi kivonatát, kivéve ha a tény bejegyzése a helyi anyagkönyvbe történt, valamint az 5.§. (2) bekezdés szerinti jövedelemigazolást.
- (5) A megállapított temetési segély összegét vagy a kérelem elutasításának tényét az arról szóló határozat számával együtt a halotti anyagkönyvi kivonatra, valamint a temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.

- (6) Ha a kérelmező szociális körülményei indokoltta teszik a temetési segély a temetés költségének kifizetésére előre is adható. Ilyen esetben, a határozatban meg kell jelölni azt a határidőt, ameddig a kérelmező köteles a temetést igazoló számlát bemutatni.
- (7) A temetési segély adható természetbeni ellátás formájában, is ilyen esetben a temetési segély összegét a temetést végző szolgáltatónak kell átutalni.
- (8) A temetési segély megállapítására a Szociális Bizottság jogosult.

3. Tanulmányi ösztöndíj támogatás

14. §

- (1) A Képviselő-testület a középfokú tanintézet (gimnázium, szakközépiskola, szakiskola, technikum, akkreditált felsőfokú szakképzés, OKJ szakképzés), illetve egyetem és főiskola nappali tagozatán tanuló fiatalkorú tanulót és fiatal felnőtt hallgatót a szorgalmi idő alatt a választott iskolai végzettségre előírt időpontban át tanulmányi ösztöndíj támogatásban részesítheti.

A hallgató tanulmányainak megkezdését, befejezését iskolai igazolással, tanulmányainak folytatását félévenkénti iskolalátogatási igazolással köteles igazolni. Az ösztöndíj támogatást félévenként lehet kérni írásban.

A középfokú tanintézet tanulója a támogatásra első alkalommal a 9. évfolyam II. tanulmányi félévétől lehet jogosult. A Képviselő-testület a döntésnél figyelembe veszi a hallgató, illetve a tanuló tanulmányi eredményeit is.

Tanulmányi ösztöndíj legalább 4,5-ös tanulmányi átlag elérése esetén adható.

- (2) A támogatásra kizárólag az a tanuló, illetve hallgató jogosult, aki az önkormányzattól egyéb, a tanulmányokkal összefüggő juttatásban nem részesül.
- (3) Ha a hallgató tanulmányait önhibájából megszakítja a részére kifizetett ösztöndíj támogatást az önkormányzatnak köteles visszafizetni. A visszafizetés összegét méltányosságból a Képviselő-testület mérsékelheti vagy elengedheti.
- (4) A kérelem benyújtásának határideje tárgyi év március 1. és október 31., melynek elmulasztása jogvesztéssel jár.
- (5) A tanulmányi ösztöndíj minimális összege havi 2.000,- Ft.

III. FEJEZET

EGYÉB RENDELKEZÉSEK, ELJÁRÁSI SZABÁLYOK **Rendszeres szociális segélyre vonatkozó külön rendelkezések**

15. §

- (1) Az Szt. 37. § (1) bekezdés b)-d) pontjában nevesített személyek részére a rendszeres szociális segély akkor állapítható meg és akkor folyósítható, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy nyilatkozatában vállalja az önkormányzat által kijelölt szervvel, a Pálházi Körzeti Alapszolgáltatási Központtal (3994 Pálháza, Dózsa Gy. u. 43.) továbbiakban családsegítő szolgálattal való együttműködési kötelezettséget.
- (2) Az együttműködési kötelezettségről a segélyt megállapító határozatban rendelkezni kell.

- (3) Az együttműködés keretében a nem foglalkoztatott személy köteles
- a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követően 15 napon belül felkeresni az önkormányzat által kijelölt szervet,
 - az (1) bekezdés szerinti szervnél kérelmezi a nyilvántartásba vételét,
 - a beilleszkedését segítő programról írásban megállapodik az együttműködésre kijelölt szervvel, továbbá,
 - teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat,
 - havonta legalább 1 alkalommal az együttműködésre kijelölt szervnél az általuk megadott időpontban megjelenik,
 - az ellátásra való jogosultság feltételeinek felülvizsgálatában együttműködik az Önkormányzattal.
- (4) A beilleszkedést segítő program a rendszeres szociális segélyben részesülő személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva a következőkre terjed ki:
- a családsegítő szolgálattal való kapcsolattartásra,
 - a nem foglalkoztatott személy számára előírt egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozásokon, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülési programban való részvételre,
 - a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre.
- (5) A rendszeres szociális segélyt megállapító jogerős határozat egy példányát a Polgármesteri Hivatal megküldi a családsegítő szolgálat részére, amely a megjelent kérelmezőt nyilvántartásba veszi, majd kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot és arról írásban megállapodást köt a segélyben részesülő személlyel.
- (6) A megállapodás tartalmazza különösen az együttműködési program személyre meghatározott tartalmát, a programon való részvétel gyakoriságát, amely évente négy alkalomnál kevesebb nem lehet, azokat az eseteket, körülményeket, melyek miatt a megállapodás nem teljesítése az együttműködési kötelezettség megszegését jelentik.
- (7) A családsegítő szolgálat írásban értesíti a Polgármesteri Hivatalt az együttműködés megvalósulásáról, a résztvevőkről és a távolmaradókról, valamint a távolmaradás indokáról, igazolásáról.
- (8) A beilleszkedés segítő programokról való távolmaradás igazolására csak házi-, szakorvosi, vagy valamely hatóság által kiállított hiteles igazolás fogadható el.

16. §

- (1) Amennyiben az együttműködési kötelezettségét a rendszeres szociális segélyben részesülő két éven belül súlyosan, vagy ismételten megszegi, a rendszeres szociális segély folyósítását meg kell szüntetni.
- (2) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy:
- elmulasztja az együttműködésre kijelölt intézménynél a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatban előírt határidőn belül nyilvántartásba vetetni magát,
 - a beilleszkedést segítő programról írásban nem állapodik meg,
 - a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik, de nem teljesíti a programban foglaltakat.

IV. FEJEZET Záró rendelkezések

17. §

- (1) Ezen rendelet 2013. június 12-én lép hatályba, rendelkezései a folyamatban lévő ügyekre nem vonatkoznak. A rendeletet a helyben szokásos módon ki kell hirdetni.
- (2) Hatályát veszti a Pálháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 19/2012.(XII.27.) önkormányzati rendelete.


Lesovics Miklós
polgármester




Csató Szabolcs
jegyző

Záradék: Ezt a rendeletet 2013. június 11-én kihirdettem.


Csató Szabolcs
jegyző